

СХВАЛЕНО

Рішення педагогічної ради
закладу освіти

Протокол № 1

від 02.09.2021 року

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ
закладу дошкільної освіти ясел-садка №5
комбінованого типу «Золота рибка»
на період до 2026 року**

Розробники:

Робоча група із розробки Програми розвитку закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка»:

1. Аксьонова Людмила, вихователь
2. Богульська Інна, практичний психолог
3. Заставнюк Наталія, вчитель-дефектолог
4. Козак Світлана, вихователь-методист
5. Маслоva Людмила, директор
6. Тараненко Вікторія, вчитель-логопед
7. Шматкова Надія, вихователь

Зміст

РОЗДІЛ І. ВСТУП.....	1
РОЗДІЛ 2. СКОРОЧЕНИЙ АНАЛІЗ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ ЯСЕЛ-САДКА №5 КОМБІНОВАНОГО ТИПУ «ЗОЛОТА РИБКА».....	1
2.1. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1
2.2. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	2
2.3. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	4
2.4. КОНТИНГЕНТ ДІТЕЙ.....	4
2.5. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	5
2.6. ОСВІТНІ ТА ІНШІ ПОСЛУГИ	6
2.7. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ.....	6
2.8. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.....	10
2.9. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ.....	12
2.10. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ.....	16
РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ЗОВНІШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА.....	20
РОЗДІЛ 4. ГОЛОВНІ ЧИННИКИ ТА НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ДО 2026 РОКУ	21
РОЗДІЛ 5. СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ.....	31
РОЗДІЛ 6. СТРАТЕГІЧНІ ТА ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ Й ЗАВДАННЯ.....	32
РОЗДІЛ 7. ВПРОВАДЖЕННЯ ТА МОНІТОРИНГ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ.....	38
РОЗДІЛ 8. УЗГОДЖЕНІСТЬ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ З СТРАТЕГІЧНИМ ДОКУМЕНТАМ ПЕРВОМАЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.....	38
РОЗДІЛ 9. ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ.....	42
РОЗДІЛ 10. ПЛАНИ РОЗВИТКУ (деталізовані, на кожний рік).....	48
2021-2022	48
2022-2023.....	54
2023-2024.....	60
2024-2025.....	66
2025-2026.....	72

РОЗДІЛ І. ВСТУП.

Програму розвитку закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка» (далі –заклад) на період до 2026 року розроблено на підставі Законів України:

- «Про освіту" (від 05.09.2017 №2145-VIII);
- "Про дошкільну освіту» (від 20.12.2001 №49 із змінами);
- «Положення про заклад дошкільної освіти» (затверджений ПКМ України від 27 січня 2021 р. № 86)

Програма розроблена робочою групою, затвердженою наказом по закладу від 05.03.2021 №19

До складу групи увійшли:

1. Аксьонова Людмила, вихователь
2. Богульська Інна, практичний психолог
3. Заставнюк Наталія, вчитель-дефектолог
4. Козак Світлана, вихователь-методист
5. Маслова Людмила, директор
6. Тараненко Вікторія, вчитель-логопед
7. Шматкова Надія, вихователь

Проекти стратегічного аналізу, бачення і місії, SWOT-аналіз та стратегічні напрями розвитку закладу попередньо обговорено за участі усіх працівників закладу. Процес розробки Програми носив відкритий характер, висвітлювався на вебсайті закладу.

РОЗДІЛ 2. СКОРОЧЕНИЙ АНАЛІЗ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ ЯСЕЛ-САДКА №5 КОМБІНОВАНОГО ТИПУ «ЗОЛОТА РИБКА»

2.1. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Одним із найважливіших чинників формування і розвитку особистості дитини є організоване розвивальне середовище. При його формуванні закладом враховуються вимоги Типового переліку обов’язкового обладнання. Завдяки батькам, спонсорам, ініціативі колективів груп предметно – просторове середовище, в основному, зберігає тенденцію до покращення.

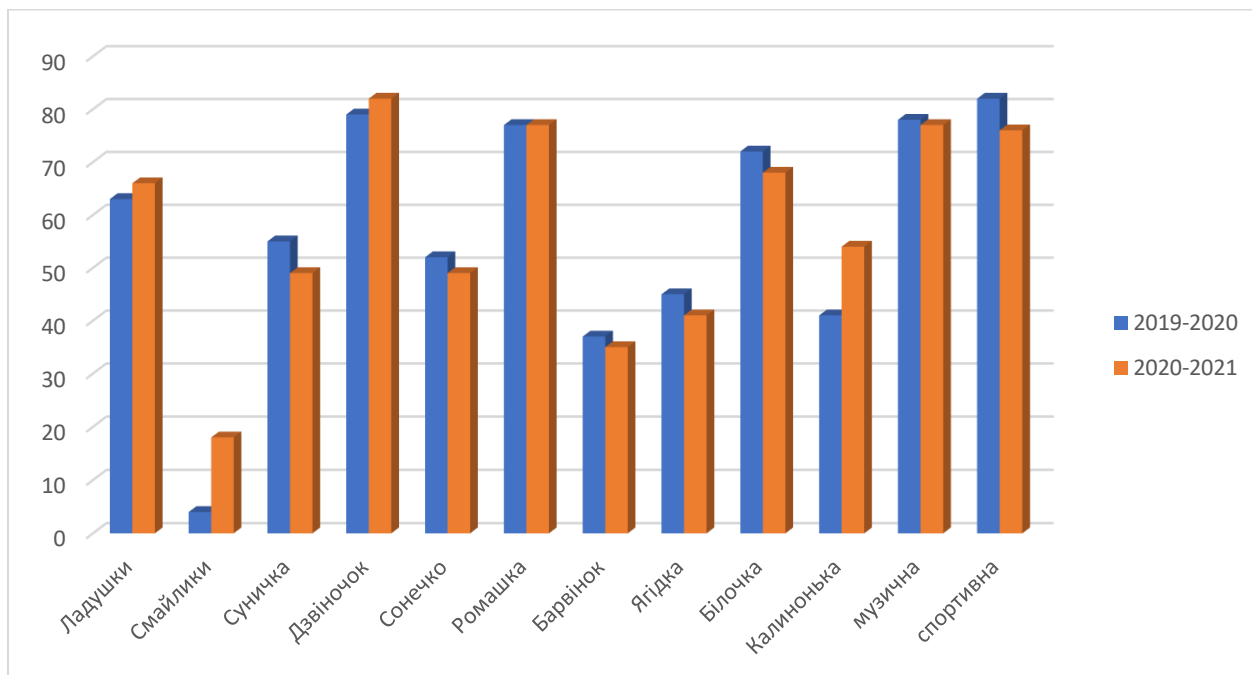
Оснащення розвивального середовища

відповідно до Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для здо

На виконання Наказу Міністерства науки і освіти України від 19.12.2017 № 1633 «Про затвердження Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для здо».

Назва	2019/2020 (%)	2020/2021 (%)
«Ладушки»	63	66
«Смайлики»	4	18
«Суничка»	55	49
«Дзвіночок»	79	82
«Сонечко»	52	49

«Ромашка»	77	77
«Барвінок»	37	45
«Ягідка»	45	41
«Білочка»	72	68
«Калинонька»	41	54
Музична зала	78	77
Спортивна зала	82	76



Доречно зазначити, що підвищили показник забезпечення посібниками та іграшками педагоги середньої З А (Подрушняк О.О., Буну А.А.), середньої З Б групи (Карпюк Т.І., Музика Ю.О.), старшої З Б (Заставнюк Н.В., Шматкова Н.А.), 1 молодшої (Вечкіна Ю.М.).

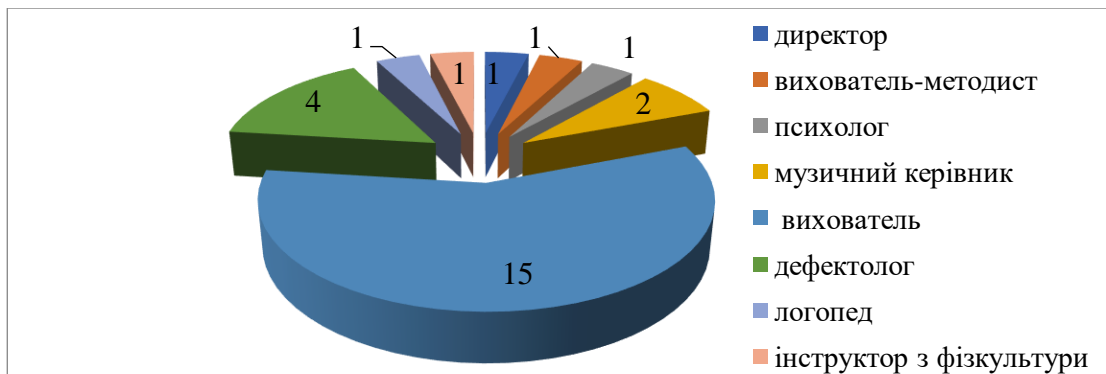
І, навпаки, знизився відсоток забезпечення П-х молодших (Комар Н.В., Аксьонова Л.М., Лисак М.О.), середньої (Жукова Л.Г.), старшої (Цибульник Л.П., Арляпова Н.М.), 1 молодшої З (Малюта О.О.), музичної та спортивної залів (Гонарович О.В., Бірюкова О.В.).

Аналіз свідчить, що навчально – технічна база вікових груп все ще потребує дооснащення відповідно до вимог Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання .

2.2. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

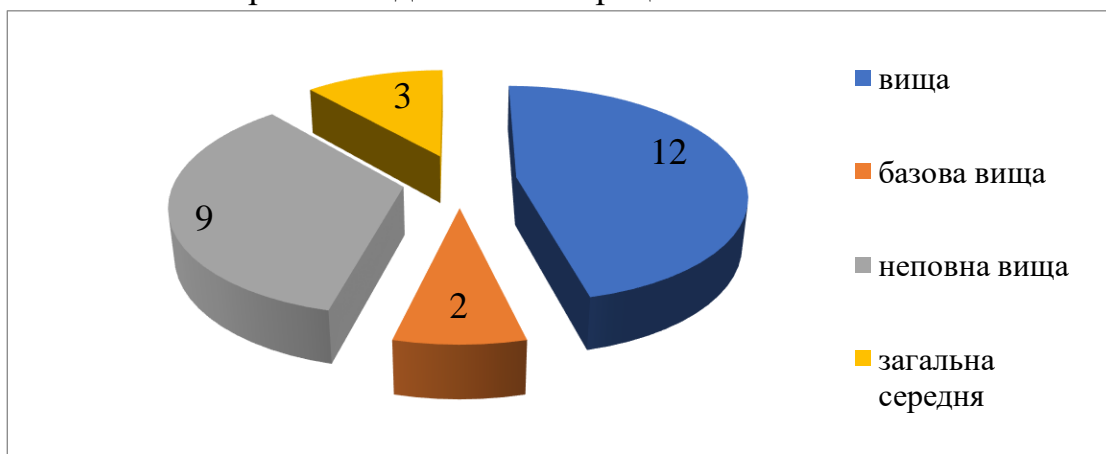
За штатним розписом передбачено 67.45 штатних одиниць, із них: педагогічний персонал - 33.6, спеціалісти та робітники- 32.85. Фактично в закладі працює 62 працівника: 26 педагогів та 36 осіб – технічного персоналу. Станом на 01.08.2021 наявні дві вакансії вихователя.

Аналіз розстановки педагогічних кадрів свідчить про 92% забезпечення закладу педагогічними кадрами.

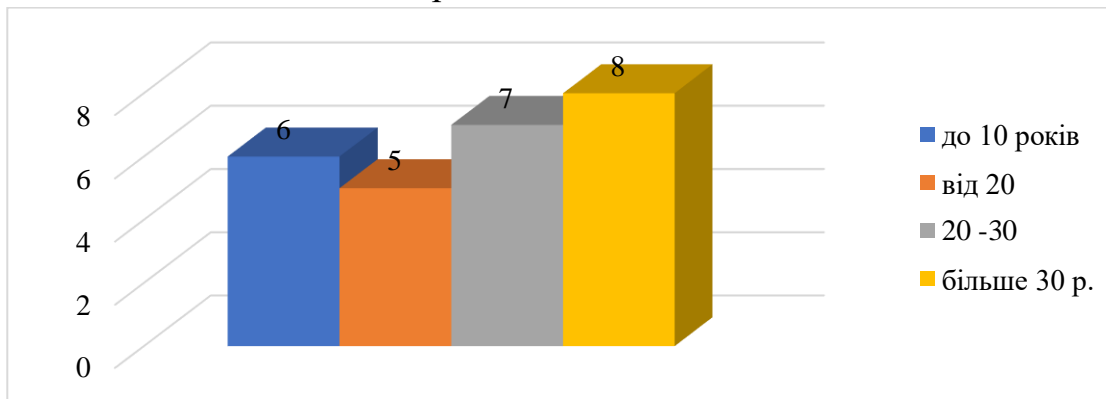


Освітній процес на кінець 2020/2021 н.р. забезпечували 26 педагогів. 46% (12) від їх загальної кількості мають повну вищу освіту.

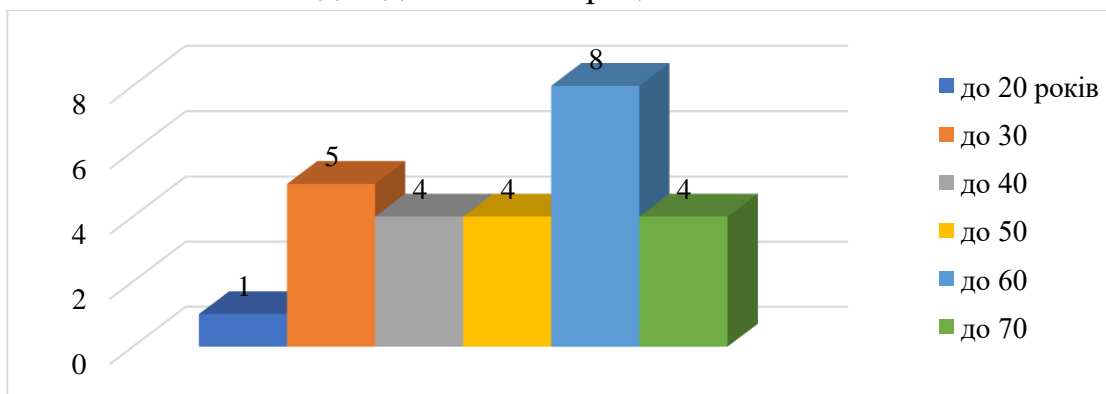
Освітній рівень педагогічних працівників.



Стаж педагогічних працівників станом на 01.08.2021



Віковий склад педагогічних працівників.



2.3. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Фінансування закладу здійснюється за рахунок місцевого бюджету, засновником - Первомайською міською радою через управління освіти.

Відповідно до кошторису на календарний рік здійснюється фінансування захищених статей:

- заробітна плата
- продукти харчування
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв.

Також залучаються додаткові джерела фінансування на поповнення МТБ та здійснення поточних ремонтів, а саме:

- за рахунок проведення додаткових платних освітніх послуг
- благодійні батьківські внески
- кошти працівників
- депутатські кошти
- кошти залучені під час акцій та ярмарок

Залучені кошти на поповнення МТБ за п'ять років

рік \ джерело	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2020-2021	2021-2022
Місцевий бюджет	768 532,66	16 655	-	30 244	46 797,46
Благодійні батьківські	102 146,06	160 796,205	126 407,47	103 095,97	89 895,39
Кошти працівників	253,50	456,16	11 323,95	19 602,06	14 505,58
Спосорські, ярмарки, акції	-	-	7 000	4 361,20	4 170,00
Всього грн:	870 932,22	182 907,36	155 331,42	157 303,23	155 368,43

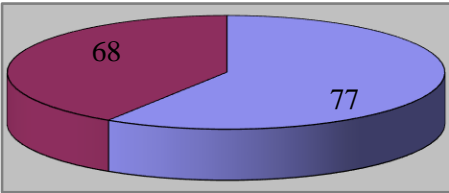
2.4. КОНТИНГЕНТ ДІТЕЙ.

У закладі функціонує 10 вікових груп:

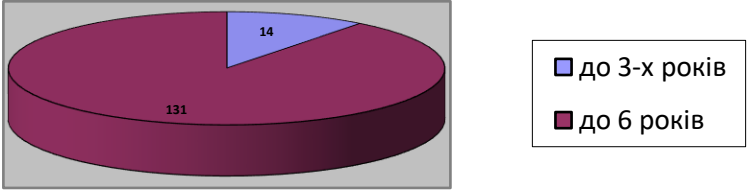
- 3 групи загального розвитку,
- 6 груп – для дітей з вадами зору,
- 1 – інклюзивна група.

Для дітей дошкільного віку – 8 груп, 2 групи – раннього віку.

При проєктній потужності 155 дітей, заклад відвідує 145 дошкільників, з них:

Дівчаток	68	
Хлопчиків	77	

■ хлопчиків
■ дівчаток

Дітей до 3-х років	14	
Дітей до 6(7) років	131	

Протягом 2020-2021 н.р. одна дитина 5-ти років була охоплена соціально-педагогічним патронатом(дитина відвідувала заклад з короткотривалим перебуванням, лише на час занять).

2.5. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Навчально-методичне забезпечення закладу спрямоване на реалізацію Базового компоненту дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти) затверджений наказом Міністерства освіти і науки. України від 12.01.2021 № 33. Перелік програм і навчально-методичних посібників, рекомендованих

Міністерством освіти і науки України, в 2020 – 2021 н.р.

Назва	Автор
Освітня програма для дітей від двох до семи років «Дитина»	В.О.Огневюк
Навчально – виховна програма та методичні рекомендації для спеціальних дошкільних закладів для дітей із вадами зору	
Навчально – виховні програми та методичні рекомендації для спеціальних дошкільних закладів для дітей з вадами зору	К.М.Скляр Т.П.Свиридюк С.Ф.Федоренко Т.І.Моторна
Програма для дошкільних навчальних закладів компенсую чого типу для дітей із вадами зору	
Програмно – методичний комплекс програма розвитку дітей сліпих та зниженим зором від народження до 6 років	Інститут спеціальної педагогіки НАПН України
Про себе треба знати, про себе треба дбати» - програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років.	Л.Лохвицька
«Веселкова музикотерапія: оздоровчо – освітня робота з дітьми старшого дошкільного віку	Малашевська І.А., Демидова С.К.
«Казкова фізкультура» Парціальна програма з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку	Микола Єфименко

«Горизонтальний пластичний балет (пластик – шоу)», Програма з фізкультурно – корекційної роботи у дошкільних навчальних закладах за авторською естетикою – оздоровчою системою	Єфименко М.М., Мельниченко Ю.В.
Безмежний світ гри з LEGO. Програма розвитку дітей від 2 до 6 років і методичні рекомендації	Рома О.Ю. ,Борук О.П., Близнюк В.Ю., Гонгало В.Л., Косенко Ю.В.
Комплект навчальних програм наскрізного інтегрованого курсу за вибором «Культура добросусідства»	М.А. Араджионі
STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт: альтернативна програма формування культури інженерного мислення в дітей передшкільного віку	К.Крутії

2.6. ОСВІТНІ ТА ІНШІ ПОСЛУГИ

З метою поглиблення змісту і обсягу знань, умінь та практичних навичок БКДО вимагає організацію роботи гуртків. Для її реалізації було організовано роботу гуртка з музикування на базі старшої групи, керівник Гонарович О.В. Слід зазначити, що у закладі не достатньо створені умови для роботи з обдарованими дітьми, а саме організацію додаткових освітніх послуг, у зв'язку з відсутністю фахівців та неспроможністю батьків користуватися платними послугами.

2.7. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.7.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

Територія та приміщення закладу освіти чисті та охайні. На території старі дерева омолоджені обрізкою, відсутні колючі. Територія облаштована квітниками, які є доглянутими та упорядкованими. Навколо будівлі заклад освітлюється у вечірній та нічний час, основна її частина недоступна для доступу сторонніх осіб. Наявні ігрові та спортивний майданчики.

Фасад будівлі закладу поступово руйнується між плитами відшаровується штукатурка, назовні виступає арматура. У зв'язку з відсутністю відмостки спостерігається просідання цементної стяжки біля стін по периметру будівлі та самої будівлі, і як наслідок - велика кількості щілин всередині приміщень. Потребують заміни 27 вікон (20% від загальної кількості).

Кожна вікова група забезпечена приміщеннями відповідно до вимог за призначенням: роздягальня, групове приміщення, туалетна, спальна та буфетна кімнати. Розміри групових приміщень відповідають нормативним вимогам, а саме для дітей:

- До 3-х років – 8.33 м² на одну дитину
- Старше 3-х років – 7.15 м² на одну дитину

У закладі 13 туалетів, із них 12 – для дітей, 1 – службовий, облаштовані вони відповідно до санітарно-гігієнічних вимог (окремі кабінки, сучасний ремонт, наявні рідке мило, паперові рушники, туалетний папір) та утримуються в належному стані. У приміщеннях закладу повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам.

Прибирання та провітрювання приміщень здійснюється систематично, відповідно до графіка.

Кількість дошкільників у закладі (145) не перевищує його проектної потужності (155). Середня наповнюваність груп становить 14,5 вихованців.

100% педагогічних працівників забезпечені робочими місцями: за 100% педагогів закріплені групові приміщення та корекційні кабінети, а також наявний методичний кабінет, де створені належні умови для роботи.

Заклад повністю забезпечений приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та організації освітнього процесу. Всі групові приміщення та корекційні кабінети переважно на достатньому рівні обладнані засобами навчання для виконання вимог БКДО (Державного стандарту дошкільної освіти).

Так, у закладі 2 проектора з екранами (методичний кабінет, музична зала), 4 телевізора (групи «Білочка», «Ладушки», «Дзвіночок», музична зала), 2 принтера-сканера (адміністративний кабінет, група «Білочка»). Групові приміщення та корекційні кабінети оснащені дитячими меблями, проте в окремих групах («Калинонька») застарілі шафи для роздягання, дитячі столи («Смайлики») які є естетично непривабливими та потребують заміни. Крім того, у спальних приміщеннях груп «Ягідка», «Дзвіночок» потребує оновлення лінолеум на підлозі.

Для належної організації музичних та фізкультурних занять, проведення корекційно-розвиткових занять використовуються музична та спортивна зали, облаштовані корекційні кабінети, сенсорна кімната, кабінет для роботи з дітьми з ООП для асистента вихователя. Для проведення належного медичного обслуговування облаштований лікувальний кабінет (для апаратного лікування дітей з вадами зору) та фізіотерапевтичний кабінети.

У закладі освіти створені умови для здорового харчування дошкільників. Наявний власний харчоблок, у кожній групі оснащені місця (столи, стільці) для прийому їжі дітьми та буфетні кімнати. Харчоблок забезпечений необхідним обладнанням (плити, духові шафи, 2 м'ясорубки для готової та сирої продукції, холодильне обладнання тощо), сучасними меблями, утримується в належному вигляді. Однак заклад не забезпечений перетирочною машиною для приготування картопляного пюре.

Керівництвом закладу вживаються певні заходи реагування для покращення стану забезпечення навчальних приміщень. Так, протягом 2020-2021 н.р. на поповнення матеріально-технічної бази закладу витрачено 155 368.43 грн, із них 46 797.46 бюджетних та 108 570,97 грн позабюджетних коштів.

Дизайн освітнього середовища функціональний та адаптивний, що дає змогу максимально ефективно використовувати приміщення й територію

закладу в освітньому процесі. В цілому освітнє середовище закладу сучасне, екологічно чисте.

У закладі створені умови для безпечного використання інтернету, формування інформаційно-цифрових компетентностей у педагогічних працівників закладу, зокрема навичок безпечної поведінки та кібербезпеки. Так, заклад охоплений Інтернетом через провайдера «FOBOSS», в наявності WI-FI роутери з бездротовим підключенням. Всі адміністративні комп'ютери підключені до мережі (кабінет директора, методичний кабінет, кабінет завгоспа, лікувальний кабінет, компютерний комплекс).

У закладі дотримуються норм охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності. Відповідні розділи наявні в локальних документах (річний план роботи закладу розділ «Охорона праці»; Правила внутрішнього трудового розпорядку; Колективний договір) та ведеться відповідна документація відповідальними за охорону праці Козак С.І., пожежну безпеку – Ілляшенко Т.Л.: журнали реєстрації вступного та журнал інструктажів з працівниками закладу (первинного, позапланового, цільового); журнал оперативного контролю за станом охорони праці; накази з кадрових питань; накази з основної діяльності.

Учасники освітнього процесу в основному знають вимоги охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та дотримуються цих вимог і правил.

Педагогічні працівники обізнані з правилами реагування у разі, якщо учасник освітнього процесу травмується та/або в нього раптово погіршиться самопочуття, і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях. За 2020/2021 н.р. не зафіксовано травмувань під час освітнього процесу.

У закладі приділяється увага інформуванню учасників освітнього процесу щодо норм охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності. Так, оформлені тематичні інформаційні стенди, пам'ятки. Наявні схеми евакуації на випадок НС. У закладі постійно проводиться навчання з охорони праці, інструктажі. У 2020/2021 н.р. у зв'язку з запровадженням карантину практичні навчальні заняття не проводилися.

Проте у закладі відсутня пожежна сигналізація і дерев'яні конструкції даху не просочені спеціальним антипожежним розчином.

2.7.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

У закладі розроблена Програма протидії булінгу (цькуванню) серед учасників освітнього процесу, Положення про комісію з розгляду випадків булінгу (цькування), Порядок реагування на випадки булінгу (цькування). Заходи проводяться регулярно відповідно до плану роботи.

Керівництво закладу, педагогічні працівники володіють методиками раннього визначення ознак фізичного і психологічного насильства, зокрема такого, як булінг і мобінг, та знають, як реагувати на їх прояви.

У закладі батьки вихованців та працівники закладу можуть отримати психологічні консультації та психосоціальну підтримку. Практичний психолог

Богульська І.М. постійно надає поради та за потреби – підтримку тих учасників освітнього процесу, хто потрапив у скрутну психологічну ситуацію.

Середовище закладу в цілому є психологічно комфортним, випадків явно вираженого булінгу чи дискримінації протягом 2020/2021 н.р. не зафіксовано (звернення відсутні).

Учасники освітнього процесу взаємодіють на засадах взаємоповаги: не спостерігаються випадків відкритої образливої поведінки, проявів фізичного або психічного насильства; педагогічні працівники не застосовують фізичного покарання, психологічного насильства.

За 2020/2021 н.р. не виявлено дітей, які б опинилися в складних життєвих обставинах.

2.7.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Біля центрального входу до будівлі облаштовано кнопка виклику, для людей з обмеженими фізичними можливостями, наявний досить широкий дверний прохід, що забезпечує архітектурну доступність до приміщення, а широкі коридори дають можливість безперешкодно вільно рухатися по першому поверсі. Однак самостійно потрапити всередину приміщення люди з обмеженими можливостями не можуть із за відсутності сходових підйомників.

У закладі облаштована окрема кімната, яка виконує функції ресурсної кімнати. У ресурсній кімнаті здійснюється процес навчання дітей з особливими освітніми потребами у групах або індивідуально. В ігровій зоні створений простір, який сприяє формуванню життєвих компетентностей дітей та покращенню їх психоемоційного стану, зниженню у них тривожності, агресії, нервового збудження тощо. У кімнаті є необхідні меблі: шафа для посібників, стіл та стільці, м'які крісла у вигляді футбольних мячів, обладнання для психологічної терапії - пісочниця з підсвіткою, килимок-конструктор із пазлів.

У інклюзивній групі, де виховуються діти з особливими освітніми потребами наявні деяке корекційне обладнання: ляльки, розвивальні ігри, обладнання й атрибути для рольової творчої гри, розвиваючі логічні ігри. Деяке обладнання для корекційної терапії наявне і в кабінеті психолога та логопеда: макети геометричних фігур, кубики, пазли, набори цифр, картки із зображеннями рослин, тварин, обладнання для проведення пісочної терапії. Також у закладі функціонує сенсорна кімната, де наявні сухі басейн та душ, кінезіологічні доріжки тощо.

Корекційна спрямованість виховання в інклюзивній групі забезпечується через впровадження завдань на соціалізацію дитини в житті, врахуванням пізнавальних можливостей, розвитку мовленнєвої діяльності, створення позитивно-емоційної атмосфери, врахування темпу засвоєння програмових вимог. Педагоги разом із асистентом вихователя застосовують індивідуальний підхід у роботі з дітьми, забезпечують переважно словесні, наочні, предметно-практичні методи та прийоми покрокових дій з повторенням за потреби окремих етапів, дозують навантаження для дитини з переключенням уваги, підтримують цікавість дитини, здійснюють диференційовані завдання за ступенем складності та обсягу матеріалу.

Формування інклюзивних груп відбувається на підставі висновків ІРЦ, заяви батьків. Крім того, заклад доволі тісно співпрацює з ІРЦ: консультації, бесіди для педагогів інклюзивної групи, членів команди супроводу дітей з ООП. Також заклад залучає фахівців ІРЦ для розроблення індивідуальних програм розвитку та психолого-педагогічного супроводу дошкільників з особливими освітніми потребами. Заклад підтримує зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучає їх до команди фахівців з розроблення індивідуальних програм розвитку, 1 раз на пів року проводиться засідання команди супроводу за участю батьків дітей з ООП.

Інклюзивний, розвиваючий освітній простір простежується також у всіх вікових групах для дітей з вадами зору, корекційних кабінетах де працюють вчителі-дефектологи та логопед, в ортоптичному кабінеті апаратного лікування. Так, у вище перерахованих приміщеннях наявні: обладнання для зорового навантаження, дидактичний корекційний матеріал, облаштовані ігрові осередки, куточки для творчості, у роздягальнях групових кімнат та в коридорі закладу розташовані змінні виставки дитячих малюнків та поробок. Створене розвивальне освітнє середовище сприяє емоційно-комфортному перебуванню дошкільників у закладі протягом дня, творчому розвитку навичок спілкування у групі, співпраці, розвитку дрібної моторики рук, корекції вад зору та мовлення, а також несе виховний позитив для вихованців.

В цілому у педагогічному колективі сформована культура співпраці, педагоги дотримуються командного підходу щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами.

2.8. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.8.1. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів реалізації завдань БКДО кожним здобувачем освіти.

У закладі проводиться внутрішній моніторинг результатів реалізації завдань БКДО (Державного стандарту дошкільної освіти) здобувачами освіти. Розроблене Положення про моніторинг якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка» з відповідними програмами.

У рамках систематичного відстеження та коригування результатів реалізації завдань БКДО запроваджено систему моніторингу:

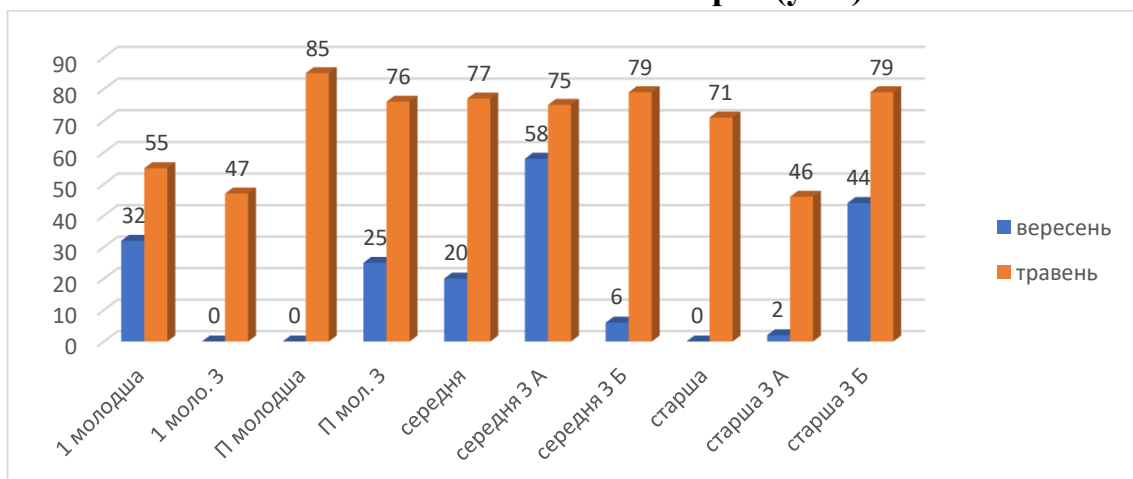
Назва моніторингу	Суб'єкт моніторингу	Метод моніторингу	Терміни	Узагальнення результатів, управлінське рішення	Оприлюднення результатів
моніторинг рівня засвоєння розділів програми	Адміністрація закладу	Спостереження за освітнім процесом	щокварталу	наказ	Виробнича нарада

«Дитина» всіх вікових груп					
дослідження рівня сформованості ключових компетентностей (за методичним посібником «Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти» видавництва «Мандрівець» (2021).	Моніторингова група (вихователі)	Опитування, тестування	Вересень, травень	ранній вік – картки нервово-психічного розвитку; вікові групи - Таблиці обстежень Наказ	Педагогічна рада, Сайт закладу

Змістом моніторингу є систематичне відстеження та коригування результатів реалізації завдань БКДО кожним здобувачем освіти (квартал, півріччя). За результатами моніторингу приймається управлінське рішення з метою корегування результатів та усунення виявлених прогалин. Результати моніторингу оприлюднюються. Учасниками моніторингу в закладі дошкільної освіти є діти всіх вікових груп.

На основі моніторингових досліджень за 2020-2021 н.р. можна зробити висновок, що проведена робота сприяла позитивній динаміці якісних показників за усіма освітніми напрямками згідно Базового компонента дошкільної освіти та освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина».

Порівняльний аналіз загального моніторингу знань дітей за 2020-2021 навчальний рік (у %)



2.8.2. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Адміністрація закладу під час відвідування занять особливу увагу приділяє системі мотивації дошкільників до пізнавальної діяльності. З цією метою у закладі освіти сплановано та проводиться ряд заходів:

Річним планом роботи практичного психолога передбачено проведення моніторингового дослідження готовності старших дошкільників до навчання в школі (січень).

Спостереження показали, що під час організованої діяльності педагоги всіх вікових груп за допомогою сюрпризних мотивуючих моментів активують інтерес дітей до пізнавальної діяльності, створюють «ситуацію успіху» кожної дитини, підтримують позитивно-оціночними фразами «молодець», «розумничок», «твоя відповідь цікава». В ході відвідування занять встановлено, що всі педагоги намагаються залучити всіх вихованців до роботи на занятті, зацікавити темою, використовуючи диференційований підхід з метою забезпечення досягнення результату кожною дитиною. Педагоги використовують форми роботи в парах, групах, мобільних трійках. Використання різноманітних форм роботи підвищує інтерес дітей до пізнавальної діяльності.

Проблемою більшості педагогів є посередній рівень володіння методикою проведення компетентнісно-орієнтованого заняття. Хоча у 2020/2021 н.р. питання перетворення знаннєвого заняття на компетентнісно-орієнтований та діяльнісний має значні зрушення. Атмосфера у закладі в основному доброзичлива, для вихованців створюються всі необхідні умови

2.9. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.9.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Педагоги закладу планують свою професійну діяльність, у них наявне перспективне та календарне планування, що відповідає освітній програмі закладу. Перспективні плани розробляються у вигляді сіток на місяць, календарні плани на кожен день.

Педагогам надається право при плануванні проявляти творчість, ініціативу, враховуючи сучасні вимоги до розвитку дітей дошкільного віку.

План передбачає види дитячої діяльності, як організованої педагогом, так і самостійної (продуктивну працю, художню діяльність, гру, спілкування та ін.); індивідуальну роботу з дітьми (новачками, тими хто часто хворіє, має різні проблеми тощо). При плануванні роботи педагоги використовують блочно-тематичний

принцип, оскільки він базується на інтегрованому підході до організації життєдіяльності дітей, забезпечує змістову цілісність, системність, послідовність, ускладнення та повторення програмового матеріалу.

Робота музичних керівників, інструктора з фізичної культури, корекційних педагогів планується окремо для кожної вікової групи. Ці плани узгоджуються з планами роботи вихователів.

В календарних планах вихователів груп реалізація компетентнісного підходу відбувається через планування проблемних питань, практичних завдань. Основна частина педагогів друкують календарні плани, а інші пишуть власноруч у журналах. Всі календарні плани обговорюються та перевіряються вихователем-методистом Козак С.І. та затверджуються директором.

При проведенні занять більшість педагогів намагається спрямувати пізнавальну діяльність на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями, а саме: рухова, здоров'язбережувальна, особистісна, предметно-практична та технологічна, сенсорно-пізнавальна, логіко-математична та дослідницька, риродно-екологічна та навички орієнтовані на сталий розвиток, ігрова, соціально-громадянська, мовленнєва, художньо-мовленнєва, мистецько-творча.

Педагоги працюють на засадах партнерства, вислуховують думки вихованців, враховують їх погляди. Під час організованої діяльності всі педагоги підбирають завдання, спрямовані на формування у дітей умінь співпрацювати з однолітками, висловлювати власну думку, здійснювати самоаналіз діяльності. На заняттях окремих педагогів переважає діалогічне мовлення, практикуються випереджальні завдання. Педагоги використовують корекційні технології: казкотерапію, лялькотерапію, театралізацію, корекційно - компенсаторні прийоми для регуляції поведінки, інформаційно - комунікаційну технологію для подачі навчального матеріалу. Проте під час спостереження за заняттями виявлено, що більшість педагогів застосовують переважно класичну технологію, з пояснювальними - ілюстративними методами, в якій переважає знанневий аспект, а не діяльнісний. Також прослідковується одноманітність у структурі занять, формах роботи. Не всі педагоги застосовують диференційовані завдання, не використовують завдання на застосування набутого досвіду у проблемних умовах, з використанням їх в життєвих ситуаціях. При самоаналізі у педагогів виникають утруднення щодо визначення назв технологій, методів і прийомів, які використовують.

Педагогічні працівники закладу сприяють розвитку в дітей толерантного ставлення один до одного та до оточуючих, взаємоповазі та взаємодопомозі, вчать дослухатися до думки однолітків, не засуджувати неправильні відповіді, надавати конкретні поради.

2.9.2. Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників

Положення про порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу

«Золота рибка», розроблене у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 "Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників" у редакції постанови КМ України від 27.12.2019 № 1133, затверджений на засіданні педагогічної ради (протокол від 24.12.2020 №2) та розміщений на сайті закладу у рубриці "Нормативно-правове забезпечення діяльності ЗДО"

З метою реалізації поставленого завдання щодо підвищення кваліфікації педагогів адміністрацією закладу складено план підвищення кваліфікації педагогів на рік, та перспективний план на 5 років. В планах фіксується назва курсів, кількість годин, суб'єкт, який надаватиме послугу навчання. Головним суб'єктом, який надає такі послуги, є МОІППО, що засвідчено відповідним договором про співпрацю від 20.09.2019 року. З метою відслідковування результатів навчання педагогічною радою визначено перелік онлайн-платформ, сертифікати яких визнаються автоматично.

Вихователь-методист Козак С.І. сумлінно веде облік підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, відслідковуючи наявність сертифікатів, напрями, за якими здійснюється навчання, кількість годин тощо, надає консультації педагогічним працівникам щодо вибору курсів та модулів, реєстрації та вибору можливих форм навчання.

Питання підвищення кваліфікації розглядаються на засіданнях педагогічної ради закладу.

Атестація педагогічних працівників проходить відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників зі змінами та доповненнями у редакції наказу МОН України від 08.08.2013 № 1135. В особових справах педагогічних працівників зберігаються характеристики та атестаційні листи.

В рамках підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагоги закладу є постійними учасниками фахових конкурсів у 2021 році, а саме:

- Тараненко В.М., вчитель-логопед, посіла 3 місце у Всеукраїнському конкурсі «Кращий кабінет логопеда ЗДО-2020» на інтернет порталі рейтингу освітніх закладів України,
- Гонарович О.В., керівник музичний, 2 місце у Всеукраїнському конкурсі «Краща актовa зала ЗДО-2020» на інтернет порталі рейтингу освітніх закладів України,
- Тараненко В.М., вчитель-логопед, 3 місце, в Міжнародному конкурсі логопедів «Логопедичний стандарт»,
- Гонарович О.В., керівник музичний, 3 місце в Міжнародному конкурсі творчих робіт та навчально-методичних розробок вихователів «Виховати людину»,
- Богульська І.М., практичний психолог, 3 місце у Міжнародному конкурсі психологів «Психолог-2021»,
- Маслова Л.І., вихователь, 3 місце в Міжнародному конкурсі творчих робіт та навчально-методичних розробок вихователів «Виховати людину»,
- Гонарович О.В., керівник музичний, 3 місце в Міжнародному конкурсі творчих робіт та навчально-методичних розробок педагогів «Педагог-професіонал».

План підвищення кваліфікації на 2021 рік оприлюднений на сайті закладу.

2.9.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками, працівниками закладу освіти

У закладі сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю з батьками вихованців. Комунікація батьків з педагогами відбувається через сайт закладу, про що свідчать велика кількість переглядів новин та документів; через проведення батьківських зборів та особисте спілкування (консультації, повідомлення, бесіди); у вайбер-групах, які створені у всіх групах. Крім того, директором Масловою Л.І. створена і активно функціонує загальносадова вайбер-спільнота "Рада ДНЗ 5", до якої увійшли представники батьківських громад всіх груп. У групі обговорюються важливі питання розвитку закладу, удосконалення окремих напрямів діяльності, там розміщуються повідомлення, запитання тощо, що є актуальним в режимі обмежених карантинних заходів.

Протягом 2020/2021 н.р. письмових звернень до директора щодо невдоволення комунікаціями з педагогами від батьків не надходило. Це дає право зробити висновок, що більшість батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками.

Значну роль у вихованні дошкільнят у методичній діяльності відводилося супроводу спільних дій навчального закладу і сім'ї, ефективність яких залежить від особливостей організації роботи з батьками у сучасному дошкільному закладі. У плані роботи закладу передбачалися напрямки роботи з батьками: вивчення сімей вихованців, педагогічна освіта батьків, участь батьків у підготовці та проведенні колективних творчих справ у групі, педагогічне управління діяльністю батьківського комітету закладу, індивідуальна робота з батьками. Протягом навчального року дошкільний заклад забезпечив всі умови для максимального задоволення запитів батьків щодо отримання дітьми дошкільної освіти. Батьківський актив кожної вікової групи є рівноправним учасником освітнього процесу. Традиційні форми й засоби спілкування з родинами змінилися, батьки зі сторонніх спостерігачів стали активними співучасниками. Загальновідомі форми (відвідування родини дитини, День відчинених дверей, бесіди, консультації, семінари – практикуми, круглий стіл, наочні форми) удосконалилися та доповнилися роботою в онлайн-режимі. Продовжує функціонувати Дошка пошани батьків. У дошкільному закладі успішно функціонують батьківський комітет, рада ДНЗ.

2.9.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

У закладі розроблено та затверджено на педагогічній раді (протокол від 30.08.2018 № 1) «Положення про академічну доброчесність» яке оприлюднено сайті закладу.

Відсутні звернення учасників освітнього процесу до адміністрації закладу щодо недотримання норм академічної доброчесності однією зі сторін.

На практиці педагоги користуються переважно професійними матеріалами з Інтернет - ресурсів (календарні плани, презентації, розробки), проте джерела інформації вказують не завжди (конспекти, оприлюднені перспективні та календарні плани та інше). Готуючи методичні розробки, теж часто використовують матеріали інших педагогів, авторів в основному вказують, проте не завжди оприлюднюють джерела інформації, посилання, та частку використаного матеріалу.

2.10. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.10.1. Наявність стратегії та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

У закладі в наявності Програма перспективного розвитку закладу на 2015-2020 рр затверджена зборами трудового колективу(протокол від 22.01.2015 № 5). Програма містила конкретні заходи з реалізації за цільовими блоками: "Методична служба"; "Корекційно-відновлювальна робота"; "Удосконалення освітнього здоров'язбережувального середовища"; "Інтернет – підтримка професійного розвитку педагогів"; "Управління персоналом"; "Формування педагогічної компетентності батьків вихованців", "Матеріально-технічне забезпечення ДНЗ". За результатами аналізу виконання попередньої Програми розроблена дана Програма яка містить візію, місію та стратегічні цілі. Програма відповідає особливостям і умовам діяльності закладу, враховані всі напрями діяльності, складена вона на основі SWOT-аналізу, який прослідковується у вступі до річного плану роботи закладу. В цілому річний план реалізує стратегію розвитку закладу, визначену цією Програмою.

Річний план роботи закладу містить планування всіх напрямів, узгоджений між планами роботи корекційних педагогів, творчих груп, психологічної служби, керівника музичного тощо. План побудований на основі аналізу за попередній рік, опитування, анкетування учасників освітнього процесу. В кінці року план підлягає аналізу з урахуванням внесених змін. Річний план враховує освітню програму та розроблявся у співпраці з усіма учасниками освітнього процесу. Корекція плану роботи протягом року проводиться адміністрацією закладу.

Педагогічна рада спрямовує свою діяльність на вирішення провідної ідеї закладу, реалізацію річного плану, удосконалення методичного забезпечення освітнього процесу, підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

Педагогічна рада функціонує системно, питання, які розглядаються, є актуальними та сучасними, рішення приймаються колегіально та демократично.

Внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі у процесі розробки, на даному етапі заплановано здійснення самооцінювання діяльності закладу за одним із напрямів.

На педагогічній раді (протокол від 05.02.2021 № 3) затверджені компоненти ВСЗЯО:

1. Стратегія (політика) забезпечення якості освіти;
2. Система забезпечення академічної доброчесності;
3. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності;
4. Ресурси для організації освітнього процесуОприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання керівних працівників закладу освіти;
5. Інформаційні системи для ефективного управління закладом;
6. Створення інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

Відповідно до Положення про ВСЗЯО самооцінювання здійснюється протягом року за одним напрямом, 1 раз у п'ять років проводиться комплексний аналіз. Аналіз здійснюється експертною групою, до якої залучаються учасники освітнього процесу (анкетування, опитування, співбесіди). Отримані результати оприлюднюються на звіті керівника та враховуються при плануванні роботи закладу на наступний рік.

Адміністрація закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності: вивчає стан матеріально-технічної бази - Програма розвитку закладу освіти на сайті; планує розвиток - план роботи на сайті закладу; звертається до засновника – бюджетний запит, клопотання до міського управління освіти Первомайської міської ради на сайті (щодо: обладнання автоматичною протипожежною сигналізацією та обробки дерев'яних конструкцій даху спеціальним розчином; капітального ремонту та утеплення фасаду закладу; заміни вікон на металопластикові, тощо)

2.10.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти. Про це свідчить відсутність звернень від батьків щодо скарг і зауважень до освітнього процесу (відповідно до журналу звернень громадян), схвальні відгуки про роботу закладу на фейсбуці, у загальній вайбер-спільноті.

Адміністрація закладу доступна для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади не лише у дні прийому громадян, а й в інші робочі дні тижня. Інформація про дні та час прийому адміністрацією в закладі наявна та доступна. Жодне звернення не залишається поза увагою керівництва та відповідного оперативного реагування. Адміністрація прикладає зусиль до вирішення будь-яких конфліктних ситуацій на етапі їх зародження.

Заклад забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт). На інформаційних

стендах та сайті оприлюднено актуальна інформація про діяльність закладу та заплановані заходи. Інформацію на сайті закладу розміщено відповідно до статті 30 Закону України "Про освіту".

2.10.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

У закладі штат укомплектовано кваліфікованими кадрами, наявні 3 вакансії посади вихователь. Згідно зі штатним розписом для належного функціонування закладу нормовано виділено 31.6 ставок педагогічних працівників, 1 ставка асистента вихователя та 29.1 ставок технічного персоналу. Аналіз кадрового складу за останній рік показав, що плінність технічного персоналу відсутня, а педагогічні кадри не розраховують власні сили та знання і відпрацювавши близько 6 місяців звільняються за власним бажанням (2 педагога).

Адміністрація закладу приділяє увагу питанню заохочення працівників. На виконання ст. 57 Закону України «Про освіту» педагогічним працівникам вчасно щорічно виплачується грошова винагорода, розмір якої встановлюється адміністрацією спільно з профспілковим комітетом закладу відповідно до локального положення про виплату щорічної грошової винагороди. У закладі відпрацьована певна система морального заохочення працівників, а саме, оголошення подяки в усній формі за результатами певного звітного періоду або окремого заходу, щорічна номінація «Найкращий педагог року» та розміщення фото педагога на Дошці пошани в методичному кабінеті, нагородження грамотами адміністрації закладу, управління освіти міської ради, департаменту освіти і науки Миколаївської облдержадміністрації та Миколаївської обласної ради, а також грамотами МОН України та присвоєння звань «старший вихователь», «вихователь-методист». Так, за період 2018-2021 років нагороджено: грамотами УО ПМР - 10 педагогів; грамотами ДОН ОДА - 7; грамотою Миколаївської ОДА – 1. За результатами атестації 2018-2021 років звання «старший вихователь» присвоєно вихователю-методисту Козак С.І.; «вчитель-методист» - присвоєно вихователю Шматковій Н.А. Крім того, за період 2018-2021 роки нагороджено за багаторічну плідну працю та особистий внесок у розвиток закладу грамотами адміністрації закладу – 22 працівника; управління освіти Первомайської міської ради – 4.

Адміністрація всіляко сприяє професійному розвитку педагогічних працівників. Підвищення кваліфікації педагогів закладу відбувається в системі відповідно до Положення про порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників, який є складовою ВСЗЯО та розроблений у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 "Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників" у редакції постанови КМ України від 27.12.2019 № 1133, є у вільному

доступі на сайті закладу у рубриці "Нормативно-правове забезпечення" «Положення». Крім того, постійно проводяться для педагогів майстер-класи, методичні навчання та консультування; спільно з ПК закладу – святкові вітання до традиційних та професійних свят.

Проте, педагоги не практикують оформлення власних блогів, веб-сторінок, які можна використовувати як для організації освітнього процесу та накопичення власностворених освітніх ресурсів, так і для пропагування власного досвіду.

Вихователь-методист Козак С.І. веде облік підвищення кваліфікації педагогів, відслідковує кількість годин, напрямки (п.15 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників) .

2.10.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

У закладі створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Функціонує сайт закладу, всім батькам надано адресу електронної скриньки для забезпечення зворотнього зв'язку. Адміністрація відкрита до обговорення будь-яких питань щодо діяльності закладу. Тому всі управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.

Керівництво закладу створює умови для розвитку громадського самоврядування. У закладі функціонує рада закладу, до складу якої входять працівники закладу та батьки. Рада розглядає пріоритетні питання розвитку закладу, удосконалення матеріально-технічної бази, про що свідчать протоколи її засідань. Активно діють батьківські активи груп, часто ініціюють проведення цікавих заходів як у закладі, так і за межами, організовують поїздки, екскурсії, зустрічі, майстер-класи тощо.

Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти відповідно до наказу МОН від 20.04.2015 № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності, відповідають їх освітнім потребам та складені відповідно до БКДО та програми «Дитина».

У закладі розроблені та реалізуються індивідуальні програми розвитку для дітей із особливими освітніми потребами.

2.10.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Керівництво закладу освіти спільно з педпрацівниками впроваджують у закладі політику академічної доброчесності. Про це свідчить Положення про академічну доброчесність, яке оприлюднене на сайті закладу, роз'яснювальна робота вихователя-методиста Козак С.І. на педгодинах тощо. Педагоги закладу

вбачають формування академічної доброчесності у наданні якісних освітніх послуг, у підвищенні свого професійного рівня шляхом саморозвитку та самовдосконалення.

Відсутні звернення учасників освітнього процесу до адміністрації закладу щодо недотримання норм академічної доброчесності однією зі сторін. Не зафіксовано актів фабрикації і фальсифікації, а також корупції ні з боку педагогічних працівників, ні з боку батьків.

На практиці педагоги користуються переважно професійними матеріалами з Інтернет - ресурсів (календарні плани, презентації, розробки), проте джерела інформації вказують не завжди (конспекти, оприлюднені плани та інше). Готуючи методичні розробки, теж часто використовують матеріали інших педагогів, авторів в основному вказують, проте не завжди оприлюднюють джерела інформації, посилання, та частку використаного матеріалу.

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ЗОВНІШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

3.1. СОЦІАЛЬНІ ФАКТОРИ.

Контингент. Заклад дошкільної освіти відвідує 145 дітей дошкільного віку від 2 до 6 (7) років, із них:

- 67 % дітей з прилеглого мікрорайону
- 33 % діти з інших мікрорайонів, в основному це діти які мають вади зору і потребують корекційно-відновлювальної допомоги.

Освітня інфраструктура. У Первомайській ТГ - 21 заклад дошкільної освіти, у мікрорайоні «Фрегат» функціонує три заклади дошкільної освіти, однак заклад дошкільної освітиясла-садок №5 комбінованого типу «Золота рибка» єдиний заклад для дітей з вадами зору у місті та районі.

Наявність потенційних претендентів на вакантні місця. Керівник закладу тісно співпрацює з міським центром зайнятості, Однак, станом на 01.01.2022 у закладі наявні дві вакантних посади вихователя, і претенденти на зайняття вакантних посад відсутні. Відчувається «кадровий голод» педагогічних працівників.

Демографічна ситуація. У місті знижується демографічна ситуація, що в свою чергу тягне щорічне зменшення списочного складу дітей.

Навчальний рік	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Кількість дітей	177	158	156	153	149

Міграція. Аналіз міграції дітей за п'ять років показник збільшення, однак і еміграція дітей із закладу також збільшилась .

Навчальний рік	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Поступили з інших міст/з інших ЗДО міста	9	9	11	8	13

Вибули до інших міст/ інших ЗДО	6	2	4	8	9
------------------------------------	---	---	---	---	---

3.2. ТЕХНОЛОГІЧНІ ФАКТОРИ.

Інновації в освіті. Освіта переходить на нові стандарти і тому потребує модернізації освітнього процесу, а саме перехід із знанневого на компетентнісно-діяльнісний та інтегрований підхід. Впровадження STREAM – освіти, інклюзивного навчання, моделювання, формування медіаграмотності та критичного мислення тощо.

Розвиток педагогічних методик. Методики спрямовані на формування критичного мислення дитини та формування компетентностей.

Стабільність і рівень методичної роботи в регіоні. Систематична методична робота здійснюється - МППО, Центром професійного розвитку педагогічних працівників Первомайської міської ради Миколаївської області, КУ ІРЦ.

3.3. ЕКОНОМІЧНІ ФАКТОРИ.

Стабільність економіки. Фінансування. Економічний стан у місті не стабільний, так як засновником фінансуються лише захищені статті. Однак залишаються не профінансовані такі питання як : поповнення МТБ закладу, просочення дерев'яних конструкцій горіща полум'ястійкою фарбою, встановлення протипожежної сигналізації.

Платіжоспроможність батьків, освіта та робота батьків. Батьки є учасниками освітнього процесу, зацікавлені у покращенні МТБ закладу, надають благодійну допомогу у вигляді товарів для ремонтних робіт. Вищу освіту мають – 63%, офіційно працюючих батьків – 41%.

Транспортний зв'язок. Перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування в м. Первомайськ здійснюють 4 підприємства та 2 фізичні особи-підприємця.

3.4. ПОЛІТИЧНІ ФАКТОРИ.

Стратегічні напрями Первомайської міської територіальної громади до 2027 року:

Стратегічна ціль 1. Підвищення якості життя

Стратегічна ціль 2. Формування конкурентоспроможної економіки

Стратегічна ціль 3. Туристична привабливість

Стратегічна ціль 4. Громада здорового довкілля та ресурсозбереження

Нормативно-правове поле забезпечує можливість врегулювати напрями діяльності закладу дошкільної освіти.

РОЗДІЛ 4. ГОЛОВНІ ЧИННИКИ ТА НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ДО 2026 РОКУ

4.1. АНАЛІЗ КОНКУРЕНТНИХ ПЕРЕВАГ, ВИКЛИКІВ, ЗАХИЩЕНОСТІ ТА РИЗИКІВ (SWOT – МАТРИЦЯ)

4.1.1. SWOT-аналіз закладу освіти

На основі проведеного аналізу розвитку закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка» за 2018-2021 роки визначено такі сильні й слабкі чинники (сторони) та можливі зовнішні впливи (можливості і загрози), які зумовляють подальший розвиток закладу освіти

сильні сторони	слабкі сторони
<ol style="list-style-type: none"> 1.Єдиний заклад комбінованого типу для дітей з вадами зору в місті та районі. 2. Висока якість освітньої діяльності закладу 3.Позитивний імідж дошкільної установи в місті. 4. Співпраця з батьками, на засадах педагогіки партнерства. 5. Готовність адміністрації та працівників закладу до діалогу, та сприйняття критики. 6.Внутрішнє оформлення та стан приміщень 7.Використання педагогами інноваційних технологій в роботі з дітьми. 8.Підключення закладу до інтернет-мережі. 9.Функціонування інклюзивної групи 10.Прозорість діяльності закладу, робота сайту. 11.Підвищення медіаграмотності у учасників освітнього процесу. 12. Робота корекційних педагогів з дітьми з вадами зору. 13. Система роботи з охорони праці та ПБ 14. Діяльність медико-педагогічного консилиуму,координація дій всіх спеціалістів закладу. 15. Використання в освітньому процесі здоров'язбережувальних технологій 16. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм 17. Реалізація творчого потенціалу кожного педагога. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Низька забезпеченість розвивальних осередків корекційно-розвивальним дидактичним обладнанням. 2.Групові приміщення не охоплені Інтернет мережею. 3. Недостатня згуртованість колективу. 4. Недостатньо впроваджується компетентнісно-діяльнісний підхід в освітній процес. 5.Низька мотивація, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти 6.Низький рівень участі педагогів у фахових конкурсах 7.Низький рівень володіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками. 8.Низький рівень критичного мислення педагогічних кадрів.
можливості	загрози
<ol style="list-style-type: none"> 1.Обовязковість дошкільної освіти. 2.Розмаїття форм підвищення кваліфікації педагогічних кадрів. 3. Участь у Всеукраїнському експерименті 4. Виховуються діти з вадами зору з усього міста 5. Перехід на онлайн спілкування у зв'язку з епідситуацією спонукає педагогів до 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Недостатня увага з боку держави до дошкільної ланки щодо пренестижності роботи вихователя. 2.Низький рівень освіченості батьків вихованців закладу та не бажання витратити свій час на розвиток власних дітей.

<p>опанування новими сучасними серверами та формами дистанційної роботи з батьками.</p> <p>6. ІРЦ направляє дітей з ООП з метою організації інклюзивного навчання</p> <p>7. Допомога у професійному розвитку педагогів закладу з боку КУ «ЦПРПП» Первомайської міської ради Миколаївської області</p> <p>8. Фінансова підтримка з боку батьків на покращення МТБ закладу</p> <p>9. ІРЦ надає консультативну допомогу педагогам закладу в роботі з дітьми з ООП</p> <p>10. Контроль та консультування з боку державних служб</p>	<p>3. Загострення протиепідемічної ситуації.</p> <p>4. Недостатнє фінансування з місцевого бюджету на покращення МТБ закладу.</p> <p>5. Відсутність в достатній кількості педагогічних кадрів, наявність вакантних посад.</p> <p>6. Низька підготовленість молодих фахівців які приходять після закінчення ВУЗу.</p> <p>7. Відсутність додаткових послуг із-за відсутності фахівців.</p>
---	--

4.1.2. SWOT – матриця закладу освіти

SWOT-матриця є методом визначення конкурентних переваг, викликів, захищеності та ризиків закладу, яка дозволяє виявити взаємозв'язки між внутрішніми чинниками – сильними та слабкими сторонами об'єкта аналізу та зовнішніми впливами – можливостями та загрозами. Далі подаються варіанти кореляцій між внутрішніми чинниками та зовнішніми впливами, які дозволяють у визначити стратегію дій для реалізації можливостей у використанні сильних сторін та зменшення ризиків впливу на слабкі сторони об'єкта аналізу. Такі варіанти називаються стратегіями, а саме:

Стратегія 1 – «Порівняльні (конкурентні) переваги». За допомогою матриці зв'язків між внутрішніми чинниками, зокрема сильними сторонами закладу, та зовнішніми впливами – можливостями, визначаються найбільш перспективні сторони, які краще за інших сприймають вплив зовнішніх факторів і дають більш сильний поштовх розвитку.

Стратегія 2 – «Нівелювання». У цьому випадку матриця зв'язків будується між зовнішніми загрозами та внутрішніми сильними сторонами, які дозволяють нівелювати зовнішні загрози.

Стратегія 3 - «Виклики». У цьому випадку матриця зв'язків будується між слабкими сторонами об'єкта та зовнішніми позитивними можливостями, які дозволяють зменшити вразливість закладу.

Стратегія 4 – «Ризики». Матриця зв'язків між слабкими сторонами та загрозами дозволяє визначити найбільш слабкі місця (внутрішні чинники) закладу аналізу під час впливу негативних зовнішніх факторів – загроз, тобто найбільш імовірні ризики при подальшій реалізації планів розвитку закладу.

Саме вказані зв'язки дозволяють визначити конкурентні переваги, виклики, захищеність та ризики під час розробки Програми розвитку закладу, а також стають основою для стратегічного вибору – формулювання стратегічних та операційних цілей розвитку закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка» на довгострокову перспективу

Порівняльні переваги

Сильні сторони	підтримують	Можливості
1.Єдиний заклад комбінованого типу для дітей з вадами зору в місті та районі.		бобязковість дошкільної освіти.
2. Висока якість освітньої діяльності закладу		2.Розмаїття форм підвищення кваліфікації педагогічних кадрів.
3.Позитивний імідж дошкільної установи в місті.		3. Участь у Всеукраїнському експерименті
4. Співпраця з батьками, на засадах педагогіки партнерства.		4. Виховуються діти з вадами зору з усього міста
5. Готовність адміністрації та працівників закладу до діалогу, та сприйняття конструктивної критики.		5. Перехід на онлайн спілкування у зв'язку з епідситуацією спонукає педагогів до опанування новими сучасними серверами та формами дистанційної роботи з батьками.
6.Внутрішнє оформлення та стан приміщень		6. ІРЦ направляє дітей з ООП та з вадами зору з метою організації інклюзивного та корекційного навчання
7.Використання педагогами інноваційних технологій в роботі з дітьми.		7. Допомога у професійному розвитку педагогів закладу з боку КУ «ЦПРПП» Первомайської міської ради Миколаївської області
8.Підключення закладу до інтернет-мережі.		8. Фінансова підтримка з боку батьків на покращення МТБ закладу
9.Функціонування інклюзивної групи		9. ІРЦ надає консультативну допомогу педагогам закладу в роботі з дітьми з ООП
10.Прозорість діяльності закладу, робота сайту.		10. Контроль та консультування з боку державних служб
11.Підвищення медіаграмотності у учасників освітнього процесу.		
12. Робота корекційних педагогів з дітьми з вадами зору.		
13. Система роботи з охорони праці та ПБ		
14. Діяльність медико-педагогічного консилиуму,координація дій всіх спеціалістів закладу.		
15. Використання в освітньому процесі здоров'язбережувальних технологій		
16. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		
17. Реалізація творчого потенціалу кожного педагога.		

Сильні сторони	нівелюють	Загрози
1.Єдиний заклад комбінованого типу для дітей з вадами зору в місті та районі.		1.Недостатня увага з боку держави до дошкільної ланки щодо престижності роботи вихователя.
2. Висока якість освітньої діяльності закладу		2.Низький рівень освіченості батьків вихованців закладу та не бажання витратити свій час на розвиток власних дітей.
3.Позитивний імідж дошкільної установи в місті.		3. Загострення протиепідемічної ситуації.
4. Співпраця з батьками, на засадах педагогіки партнерства.		4.Недостатнє фінансування з місцевого бюджету на покращення МТБ закладу.
5. Готовність адміністрації та працівників закладу до діалогу, та сприйняття конструктивної критики.		5. Відсутність в достатній кількості педагогічних кадрів, наявність вакантних посад.
6.Внутрішнє оформлення та стан приміщень		6.Низька підготовленість молодих фахівців які приходять після закінчення ВУЗу.
7.Використання педагогами інноваційних технологій в роботі з дітьми.		7. Відсутність додаткових послуг із-за відсутності фахівців.
8.Підключення закладу до інтернет-мережі.		
9.Функціонування інклюзивної групи		
10.Прозорість діяльності закладу, робота сайту.		
11.Підвищення медіаграмотності у учасників освітнього процесу.		
12. Робота корекційних педагогів з дітьми з вадами зору.		
13. Система роботи з охорони праці та ПБ		
14. Діяльність медико-педагогічного консилиуму,координація дій всіх спеціалістів закладу.		
15. Використання в освітньому процесі здоров'язбережувальних технологій		
16. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		
17. Реалізація творчого потенціалу кожного педагога.		

Виклики

Слабкі сторони	зменшують	Можливості
1. Низька забезпеченість розвивальних осередків корекційно-розвивальним дидактичним обладнанням.		1. Обовязковість дошкільної освіти.
2. Групові приміщення не охоплені Інтернет мережею.		2. Розмаїття форм підвищення кваліфікації педагогічних кадрів.
3. Недостатня згуртованість колективу.		3. Участь у Всеукраїнському експерименті
4. Недостатньо впроваджується компетентісно-діяльнісний підхід в освітній процес.		4. Виховуються діти з вадами зору з усього міста
5. Низька мотивація, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти		5. Перехід на онлайн спілкування у зв'язку з епідситуацією спонукає педагогів до опанування новими сучасними серверами та формами дистанційної роботи з батьками.
6. Низький рівень участі педагогів у фахових конкурсах		6. ІРЦ направляє дітей з ООП та з вадами зору з метою організації інклюзивного та корекційного навчання
7. Низький рівень володіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками.		7. Допомога у професійному розвитку педагогів закладу з боку КУ «ЦПРПП» Первомайської міської ради Миколаївської області
8. Низький рівень критичного мислення педагогічних кадрів.		8. Фінансова підтримка з боку батьків на покращення МТБ закладу
		9. ІРЦ надає консультативну допомогу педагогам закладу в роботі з дітьми з ООП
		10. Контроль та консультування з боку державних служб

Ризики

Слабкі сторони	посилюють	Загрози
1. Низька забезпеченість розвивальних осередків корекційно-розвивальним дидактичним обладнанням.		1. Недостатня увага з боку держави до дошкільної ланки щодо престижності роботи вихователя.
2. Групові приміщення не охоплені Інтернет мережею.		2. Низький рівень освіченості батьків вихованців закладу та не бажання витратити свій час на розвиток власних дітей.
3. Недостатня згуртованість колективу.		3. Загострення протиепідемічної ситуації.
4. Недостатньо впроваджується компетентісно-діяльнісний підхід в освітній процес.		4. Недостатнє фінансування з місцевого бюджету на покращення МТБ закладу.
5. Низька мотивація, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти		5. Відсутність в достатній кількості педагогічних кадрів, наявність вакантних посад.
6. Низький рівень участі педагогів у фахових конкурсах		6. Низька підготовленість молодих фахівців які приходять після закінчення ВУЗу.
7. Низький рівень володіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками.		7. Відсутність додаткових послуг із-за відсутності фахівців
8. Низький рівень критичного мислення педагогічних кадрів.		

4.1.3. Опис компонентів SWOT-аналізу

4.1.3.1. Сильні сторони закладу освіти

Порівняльні переваги

В результаті побудови SWOT-матриці зв'язків між сильними сторонами та можливостями найбільшу підтримку через реалізацію сприятливих можливостей мають такі сторони.

Висока якість освітньої діяльності закладу.

Не зважаючи на постійну наявність вакантних посад у закладі, не достатній рівень забезпеченості закладу педагогічними працівниками з вищою освітою, завдяки налагодженій системі методичної роботи у закладі надається висока якість освітньої діяльності. Методичною службою організуються та проводяться різні форми роботи з підвищення професійної майстерності

педагогів. Якість реалізації БКДО (Державного стандарту дошкільної освіти) прослідковується в моніторингових дослідженнях. Однак не відслідковується професійна майстерність педагогічних працівників.

Позитивний імідж дошкільної установи в місті.

Заклад має позитивний імідж серед закладів уставнови, так як це єдиний дошкільний заклад у місті та районі комбінованого типу, в якому виховуються діти з вадами зору. Також заклад постійно є учасником Всеукраїнських експериментів, а саме:

- 2013 – 2015 рр Всеукраїнська експериментальна робота по апробації методики діагностики естетичної обдарованості дітей дошкільного віку
- 2017 – 2021 Всеукраїнський експеримент «Стандартизація наскрізної соціально-психологічної моделі масового впровадження медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику»

Також показником позитивного іміджу, є те, що з 2013 року заклад посідає призові місця у рейтинговій діяльності серед закладів міста.

Співпраця з батьками, на засадах педагогіки партнерства.

Така співпраця сприяє створенню сприятливого корекційно-розвивального середовища для дітей з особливими освітніми портебами, а саме:

- Матеріальне середовище (сенсорна кімната, корекційні кабінети для вчителів-дефектологів, логопеда, групові корекційні куточки, кімната для індивідуальних занять з дітьми з ООП, лікувальний кабінет тощо)
- Соціальне та мовленнєве середовище

Діяльність медико-педагогічного консилиуму, координація дій всіх спеціалістів закладу.

У зв'язку з тим, що у закладі виховуються діти з вадами зору, створена система корекційної роботи для узгодження діяльності корекційних педагогів, вихователів груп та медичного персоналу. На початку навчального року оговорюються діагностичні обстеження станом на вересень, вивчаються діагнози дітей, обговорюються фізичні обмеження для дітей з вадами зору, специфіка організації робочого місця тощо. В кінці навчального року підбиваються підсумки корекційної роботи та у разі потребу корегування корекційної роботи на літній період. Ця система роботи дозволяє забезпечити співпрацю педагогічних працівників у корекційній роботі з дітьми з вадами зору.

4.1.3.2. Слабкі сторони закладу освіти

В результаті побудови SWOT-матриці зв'язків між загрозами та сильними сторонами останні спроможні нівелювати перші, а саме:

Висока якість освітньої діяльності закладу та формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норму компенсує низький рівень підготовленості молодих фахівців які приходять після закінчення ВУЗу. Методичною службою ставляться певні вимоги щодо реалізації вимог БКДО що в свою чергу мотивує молодих фахівців до самоосвіти до підвищення фахової майстерності. Постійний моніторинг реалізації вимог БКДО спонукає молодих фахівців до самовдосконалення, до пошуку нових та ефективних форм та методів роботи з дітьми. Широко використовується наставництво, досвідчені педагоги опікуються молодими фахівцями. Методичною службою створено інформаційно – освітнє середовище, яке забезпечило підвищення педагогічної майстерності та післядипломну освіту молодих та малодосвідчених спеціалістів, умов для вдосконалення практичних умінь і навичок педагогічної діяльності. Як результат, у молодих педагогів позитивно вирішуються проблеми адаптації, зменшується відчуття невпевненості у власних силах, у них формується мотивація до подальшої самоосвіти, бажання професійного зростання. Всі чотири молодих фахівці розкрили свою індивідуальність і розпочали формування власної траєкторії професійного зростання.

Також висока якість освітньої діяльності закладу та робота адміністрації з реалізації творчого потенціалу кожного педагога частково компенсує відсутність додаткових освітніх послуг.

Позитивний імідж дошкільної установи в місті, система моральних заохочень педагогів, презентація педагогічного досвіду педагогів на різних рівнях (міському, міжрайонному, обласному) забезпечує престижність роботи педагогів саме у нашому закладі.

Співпраця з батьками, на засадах педагогіки партнерства та прозорість діяльності закладу, робота сайту, робота різноманітних консультативних та корекційних клубів для батьків, залучення батьків до організації та проведення загальносадових заходів, ознайомлення та погодження з батьками планів індивідуального розвитку дітей з ООП, обговорення ремонтних робіт, прозорість та раціональність розподілу та витрат благодійних батьківських внесків зменшить вплив низки слабких моментів, саме: низький рівень освіченості батьків вихованців закладу та небажання витратити свій час на розвиток власних дітей, недостатнє фінансування з місцевого бюджету на покращення МТБ закладу.

Використання педагогами інноваційних технологій в роботі з дітьми інтеграції освітнього процесу частково сприяє вирішенню проблемного питання відсутності додаткових освітніх послуг із-за відсутності фахівців

4.1.3.3. Можливості закладу освіти

Виклики

В результаті побудови SWOT-матриці зв'язків між слабкими сторонами та можливостями останні спроможні компенсувати перші, а саме:

Розмаїття форм підвищення кваліфікації педагогічних кадрів може сприяти вирішенню проблем впровадження компетентнісно-діяльнісного підходу в освітній процес, мотивації, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти, оволодіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками.

Перехід на онлайн спілкування у зв'язку з епідситуацією спонукає педагогів до опанування новими сучасними серверами та формами дистанційної роботи з батьками та участь у Всеукраїнському експерименті зменшить вплив низки слабких моментів, а саме: рівень володіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками, рівень критичного мислення педагогічних кадрів.

Допомога у професійному розвитку педагогів закладу з боку КУ «ЦПРПП» Первомайської міської ради Миколаївської області дозволить вирішити проблему низької рівня участі педагогів у фахових конкурсах, оволодіння сучасними ІКТ та застосунками, формуванню критичного мислення педагогічних кадрів що сприяє формуванню особистісної медіаграмотності.

Фінансова підтримка з боку батьків на покращення МТБ закладу та консультативна допомога педагогам закладу з боку ІРЦ в роботі з дітьми з ООП сприятиме вирішенню проблеми по створенню корекційного розвивального середовища, забезпеченість розвивальних осередків корекційно-розвивальним дидактичним обладнанням фабричного виробництва та власноруч виготовленими, що в свою чергу сприятиме створенню сучасного розвивального середовища та педагогічної освіченості батьків щодо корекції вад зору та подолання вторинних відхилень у дітей з ООП.

4.1.3.4. Загрози закладу освіти

Загрози

В результаті побудови SWOT-матриці зв'язків між загрозами та слабкими сторонами можна з'ясувати, на які слабкі сторони об'єкта аналізу можуть найбільше вплинути негативні зовнішні фактори (загрози).

Недостатня увага з боку держави до дошкільної ланки щодо престижності роботи вихователя посилює такі слабкі сторони, як: низька мотивація, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти, низький рівень участі педагогів у фахових конкурсах, низький рівень володіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками, що в свою чергу гальмує підвищення професійної компетентності педагогів та зниження якості освітньої діяльності.

Недостатнє фінансування з місцевого бюджету на покращення МТБ закладу значно посилить і без того недостатнє забезпечення розвивальних осередків корекційно-розвивальним дидактичним обладнанням, відсутність охоплення групових приміщень Інтернет мережею.

Відсутність в достатній кількості педагогічних кадрів, наявність вакантних посад призведе до поглиблення низької мотивації, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти

Низька підготовленість молодих фахівців які приходять після закінчення ВУЗу є ймовірним ризиком низького рівня критичного мислення педагогічних кадрів, низького рівня участі педагогів у фахових конкурсах.

РОЗДІЛ 5. СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

На основі проведеного SWOT-аналізу, змодельованих сценаріїв розвитку закладу, Робочою групою визначено Місію та Стратегічне бачення розвитку закладу дошкільної освіти ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка» до 2026 року:

<u>Візія:</u>	
Сучасний заклад освіти з наскрізним корекційно-розвивальним простором в якому працюють висококваліфіковані професіонали	
<u>Місія:</u>	<u>Цінності:</u>
Забезпечення оптимальних умов для соціалізації дітей з ООП	якість
	динамічність
	комфортність
	конкурентність
	інноваційність
	професійність
	відповідальність

6. СТРАТЕГІЧНІ ТА ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ Й ЗАВДАННЯ

	Можливості 1. Державна субвенція на створення корекційно-розвивального середовища для дітей з ООП. 2. Фінансова підтримка спонсорів, батьківської громадськості на покращення МТБ закладу 3. Участь у Всеукраїнському експерименті 4. Допомога у професійному розвитку педагогів закладу з боку КУ «ЦПРПП» Первомайської міської ради Миколаївської області 5. Розмаїття форм підвищення кваліфікації педагогічних кадрів. 6. Перехід на онлайн спілкування у зв'язку з епідситуацією спонукає педагогів до опанування новими сучасними серверами та формами дистанційної роботи з батьками.	Загрози 1. Низька підготовленість молодих фахівців які приходять після закінчення ВУЗу. 2. Низький рівень освіченості батьків вихованців закладу та не бажання витратити свій час на розвиток власних дітей. 3. Недостатня увага з боку держави до дошкільної ланки щодо престижності роботи вихователя. 4. Відсутність додаткових послуг із-за відсутності фахівців. 5. Відсутність в достатній кількості педагогічних кадрів, наявність вакантних посад. 6. Загострення протиепідемічної ситуації.
Сильні сторони 1. Співпраця з батьками, на засадах педагогіки партнерства. 2. Створена система роботи з формування медіаграмотності у учасників освітнього процесу. 3. Позитивний імідж дошкільної установи в місті.	Завдяки участі у Всеукраїнському експерименті підвищити медіаграмотність в учасників освітнього процесу	Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства

<p>4. Висока якість освітньої діяльності закладу</p> <p>5. Реалізація творчого потенціалу кожного педагога.</p> <p>6. Діяльність медико-педагогічного консилиуму, координація дій всіх спеціалістів закладу.</p>		
<p>Слабкі сторони</p> <p>1. Забезпеченість розвивальних осередків корекційно-розвивальним дидактичним обладнанням.</p> <p>2. Мотивація, прагнення педагогів до вдосконалення професійної майстерності з опанування продуктивних технологій та сучасних практик у галузі дошкільної освіти</p> <p>3. Наставницька педагогічна діяльність.</p> <p>4. Рівень володіння педагогами сучасними ІКТ та застосунками.</p> <p>5. Рівень критичного мислення педагогічних кадрів.</p> <p>6. Недостатньо впроваджується компетентісно-діяльнісний підхід в освітній процес.</p>	<p>Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір</p>	<p>Створити систему наставницької діяльності для підвищення професійної майстерності молодих фахівців</p>

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».

Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель (план роботи з підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.

Завдання	Очікувані результати
1. Аналіз стану індивідуальних та колективних здібностей педагогів, рівень їх професіоналізму з даної проблеми	Чіткий аналіз умов, які сприяли б ефективності розвитку медіаграмотності усіх учасників освітнього процесу: виявлені актуальні проблеми інформатизації закладу, кожного педагога окремо, визначення показників розвитку професійних знань та умінь, необхідних педагогам для медіаосвітньої діяльності.
2. Опрацювання науково - методичної літератури - ознайомлення з досвідом роботи педагогів області, країни та Інтернет ресурсів з даної проблеми	Вивчення науково-методичної літератури з даної проблеми, створення каталогу літературних та наукових джерел. Ознайомлення з досвідом роботи педагогів області, країни та Інтернет ресурсів з даної проблеми
3. Вироблення ідей, які сприятимуть розв'язанню проблеми.	Формування припущень про способи досягнення мети, варіанти поетапної діяльності
4. Побудова моделі бажаного педагогічного об'єкта відповідно до провідних ідей і цінностей.	Визначення елементів педагогічного досвіду в рамках бажаної моделі

Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес

Завдання	Очікувані результати
Створення сучасного розвивального середовища з впровадження медіаосвіти в освітній процес	Сучасне розвивальне середовище з впровадження медіаосвіти в освітній процес
Пошук нових форм роботи з усіма учасниками освітнього процесу з формування медіаграмотності.	Спрямування основних аспектів медіаграмотності педагогів на формування готовності педагога активно використовувати інформаційне поле преси, радіо, телебачення, інформаційних технологій та Інтернету з метою успішної реалізації завдань освітньої діяльності
Просвітницька робота з батьками вихованців.	Формування рівня медіакультури батьків;
Впровадження медіаосвітніх технологій в освітній процес закладу	Закладення підвалин медіаграмотності дітей. Створення єдиного інформаційного середовища.

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

Завдання	Очікувані результати
Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.	Дієва система моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю
Аналіз та систематизація матеріалу, напрацьованого педагогічним колективом з єдиної методичної проблеми.	Узагальнення матеріалу у досвід, розроблення відповідних посібників
Оформлення та поширення результатів дослідження.	Висвітлення матеріалів роботи над даною темою в засобах масової інформації, фахових виданнях.

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства

Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)

Завдання	Очікувані результати
Формування розуміння батьками необхідності корекції вторинних відхилень у дітей з вадами зору та з ООП	Свідоме ставлення батьків до необхідності корекційно-розвивальної роботи. Корекційна робота батьків з дітьми з вадами зору та з ООП в домашніх умовах.
Створення комфортного соціального корекційного середовища на засадах педагогіки партнерства та співпраці	Комфортне соціальне корекційне середовище для дітей з вадами зору та ООП

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків через функціонування сайту

Завдання	Очікувані результати
Забезпечення відкритості та прозорості щодо корекційно-відновлювальної роботи у закладі	Свідоме ставлення батьків до необхідності корекційно-розвивальної роботи.
Створення широкого інформаційного простору для корекційної просвіти батьків	Розуміння батьками необхідності створення системи корекційно-відновлювальної роботи в закладі та вдома

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір

Операційна ціль 3.1. Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування

Завдання	Очікувані результати
Популяризація діяльності закладу серед депутатів міської ради та підприємців шляхом залучення до участі у життєдіяльності закладу	Розуміння депутатами та підприємцями потреб закладу та виділення коштів на поповнення МТБ
Участь у грандах, проєктах та конкурсах самостійно обраних та тих що пропонує міська рада	Співфінансування депутатським корпусом грандів та проєктів
Рекламування спонсорів через соціальну мережу	Підтримка спонсорів (депутатів, підприємців)

Операційна ціль 3.2. Залучення додаткових джерел фінансування

Завдання	Очікувані результати
Забезпечення функціонування додаткових освітніх послуг	Надходження коштів на рахунок закладу для поповнення МТБ
Створення системи фандрайзингу, пошук спонсорів та меценатів	Зацікавленість спонсорів та меценатів у розвитку закладу та підтримки дітей з ООП
Традиційне проведення благодійних ярмарок та акцій	Поповнення МТБ закладу

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.

Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.

Завдання	Очікувані результати
Підбір інструментарію (анкет, спеціальних вправ) для дослідження	Сформований пакет готового інструментарію для дослідження
Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.	Ефективний та якісний підбір пар педагогів «початківець-наставник» для подальшої професійної співпраці.
Створення особливого простору якісної допомоги педагогам-початківцям у підвищенні професійної компетентності засобами встановлення професійних взаємин між ними та педагогами-наставниками.	Вмотивованість педагогів – початківців до постійного професійного розвитку в освітньому середовищі. Сумісність пар та готовність обох педагогів у подоланні «проблемних зон розвитку» в педагогічній взаємодії.

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.

Завдання	Очікувані результати
Аналіз особливостей особистісного розвитку молодих педагогів	Сформованість мотивів професійного розвитку. Ціннісне усвідомлення необхідності цілеспрямованого безперервного професійного розвитку. Сукупність індивідуально-психологічних якостей, важливих для безперервного професійного саморозвитку й майбутньої фахової діяльності загалом.
Діагностика особливостей компетентнісного розвитку молодих педагогів.	Рівень одержаних професійно спрямованих знань. Сформованість практичних умінь і навичок щодо безперервного професійного саморозвитку. Розвиток здатності до міжособистісної взаємодії.
Діагностика особливостей рефлексивних умінь молодих педагогів.	Рефлексія власних позитивних якостей і недоліків, що сприяють або перешкоджають ефективній педагогічній діяльності з метою фіксації результатів і подальшою їх переоцінкою. Професійна мобільність, гнучкість поведінки, здатність вчасно змінювати програму або засіб дій відповідно до змінюваних умов. Емоційно-ціннісне ставлення до себе й оточення
Створення індивідуальних програм розвитку для педагогів-початківців з урахуванням їхніх індивідуально-типологічних особливостей	Вміння прогнозувати власну траєкторію розвитку педагогів-початківців.

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців

Завдання	Очікувані результати
Аналіз сучасного стану професійного розвитку педагога-початківця	Сформоване вміння виокремлювати сильні та слабкі сторони особистісного становлення
Створення умов та чинників для забезпечення стійкого розвитку педагога-початківця	Наявні стійкі умови та чинники для професійного зростання педагога-початківця
Створення системи професійного розвитку педагога-початківця	Ефективне функціонування матричної моделі упровадження технології

	професійного розвитку молодих педагогів на основі наставництва
--	--

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

Завдання	Очікувані результати
Створення в колективі сприятливої психологічної атмосфери творчої співпраці на основі командного типу	У педагогів – початківців сформовані: - потреб і мотиви самопізнання; - уміння знаходити способи самопізнання; - розвиток здатності до ідентифікації; - підвищенні рівня самоповаги, самосхвалення; - подолання страхів.

РОЗДІЛ 7. ВПРОВАДЖЕННЯ ТА МОНІТОРИНГ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

В цілому, Програма є основою для впровадження. Початком впровадження вважається дата затвердження педагогічною радою. Моніторинг реалізації Програми здійснюється у вигляді якісного та кількісного аналізу в кінці кожного навчального року до річного плану. Результати моніторингу заслуховуються на педагогічній раді в кінці навчального року (червень). За потреби вносяться корективи до Програми на наступний навчальний рік. Комплексний аналіз реалізації Програми здійснюється з 1 січня 2026 року до 30 травня 2026 року. Терміном завершення реалізації Програми вважати 30 серпня 2026 року.

РОЗДІЛ 8. УЗГОДЖЕНІСТЬ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ З СТРАТЕГІЧНИМ ДОКУМЕНТАМ ПЕРВОМАЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.

Програма розвитку закладу на період до 2026 року є невідомою складоваю проекту Стратегії розвитку Первомайської міської територіальної громади на період до 2027 року та Плану заходів з її реалізації. Заходи з розробки Програми розвитку закладу реалізовано відповідно до «Про освіту» (від 05.09.2017 №2145-VIII); "Про дошкільну освіту» (від 20.12.2001 №49 із змінами); «Положення про заклад дошкільної освіти» (затверджений ПКМ України від 27 січня 2021 р. № 86) а також проведення моніторингу проекту Стратегії розвитку Первомайської міської територіальної громади на період до 2027 року.

Місія Первомайської міської територіальної громади– спортивна і туристично приваблива, безпечна для життя та ведення бізнесу, відкрита до співпраці та нових ідей.

Стратегічне бачення: Первомайська міська територіальна громада – комфортний, екологічно безпечний для проживання простір, сприятливий для ведення бізнесу, розвитку економіки, спорту та туризму комплексу, високоефективного сільського господарства, туристично-оздоровчого, продовольчого потенціалу.

Стратегією розвитку Первомайської міської територіальної громади до 2027 року включно передбачені такі стратегічні цілі:

1. Підвищення якості життя.
2. Формування конкурентоспроможної економіки.
3. Туристична привабливість.
4. Громада здорового довкілля та ресурсозбереження.

Стратегічні цілі, визначені Програмою розвитку ДНЗ ясел-садка №5 комбінованого типу «Золота рибка», сформовано відповідно до цілей Стратегії розвитку Первомайської міської територіальної громади.

Впровадження Програми розвитку закладу сприятиме виконанню Стратегії розвитку Первомайської міської територіальної громади та забезпечить: покращення якості життя населення громади пов'язане із забезпеченням якісними освітніми послугами, створення належних умов для дітей з ООП, покращення матеріально-технічної бази закладу та створення сучасного корекційно-розвивального середовища.

РОЗДІЛ 9. ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ

№ з/п	Заходи	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
<p>СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».</p>			
<p>Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.</p>			
1	Створити творчу групу по вивченню проблеми щодо наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист
2	Переорієнтувати діяльність медіавсеобучу «МедіаТОР» на проблему наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	план роботи клубу	вихователь-методист, Степаненко
3	Взяти участь у роботі творчої групи при МОШПО «Від медіаексперименту до практики: робота з медіаконтентом на уроці та в позаурочній діяльності»		вихователь-методист
4	Діагностика фундаментальної підготовки володіння комп'ютерною грамотністю педагогів та батьків.	результати тесту з оволодіння комп'ютерною грамотністю	вихователь-методист
5	Діагностика рівня навичок розвитку медіаграмотності педагогів	результати тесту з оволодіння навичками медіаграмотності	Вихователь-методист
6	Оформлення довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті	картотека рекомендованої літератури та матеріалів педагогічної періодики з єдиної науково-методичної проблеми	вихователь-методист
7	Вивчення вимог нормативних документів	створення бази нормативних документів	вихователь-методист
8	Створення цілісної системи методичної роботи, спрямованої на вдосконалення професійних компетенцій педагогів, інноваційного стилю мислення і діяльності	план реалізації проблемної теми	вихователь-методист
9	Організація самоосвітньої роботи педагогів за індивідуальними планами з даної проблеми	особисті плани вихователів	вихователь-методист
<p>Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес</p>			

1	Презентація методичних посібників, виготовлених педагогами ДНЗ з даної проблеми.	Виставка-презентація	вихователь-методист
2	Коллективні перегляди. Фестиваль педагогічних ідей: презентація роботи педагогів з даної методичної проблеми.	матеріали для узагальнення досвіду	вихователь-методист
3	Розробка програми тренінгів	посібник	вихователь-методист
4	Організація включення сім'ї в освітній простір з використанням нових технічних засобів.	-	Директор, вихователь-методист
5	Розробка медіаосвітньої стратегії спілкування з родинами на рівні посередництва: від чуйної підтримки до розумної вимогливості.	план роботи з батьками	директор, вихователь-методист, практичний психолог
6	Організація міської творчої групи «Медіадидактичний супровід освітнього процесу»	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист,

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

1	Здійснення моніторингових досліджень результативності роботи педагогічного колективу над обраною темою	моніторингові дослідження	вихователь-методист, практичний психолог
2	Підсумкова науково-практична конференція за результатами науково-методичної проблеми	аналіз напрацьованого практичного досвіду.	вихователь-методист
3	Укладання матеріалів у практичні посібники.	Узагальнений досвід, посібники	вихователь-методист
4	Формування висновків та внесення коректив у даний проект.		вихователь-методист

№ з/п	Заходи	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства			
Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)			
1	Сформувати банк даних дітей з ООП	-	Сестра медична лікувального кабінету
2	Вивчити рівень обізнаності батьків щодо корекційно-відновлювальної роботи з дітьми з вадами зору	анкетування	Практичний психолог
3	Визначити керівників клубів	Установча педрада	Вихователь-методист

4	Скласти плани роботи клубів	Плани роботи	Керівники клубів
5	Забезпечити роботу клубів (у період карантину в онлайн режимі)	Плани роботи	Керівники клубів
6	Аналіз діяльності клубів за навчальний рік	Річний план	Виователь-методист, керівники клубів

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків щодо проведення корекційно - відновлювальної роботи в закладі та вдома

1	Скласти план роботи корекційних педагогів на навчальний рік	Плани роботи	вихователь-методист, корекційні педагоги
2	Забезпечити висвітлення інформаційних матеріалів на сторінках сайту	Сайт	Корекційні педагоги
3	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у засіданні команди супроводу	Протоколи засідань	Педагоги спегруп та інклюзивної групи
4	Здійснити аналіз висвітленні консультативної інформації на сайті	Рейтинг педагогічної діяльності	Директор
5	Залучення батьків або законних представників дитини з ООП до складання ІПР та визначення рівня підтримки дітей з ООП	ІПР	Директор, команда супроводу дітей з ООП
6	Запровадити роботу блогу корекційного педагога	Сайт	Корекційні педагоги

№ з/п	Заходи	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір			
Операційна ціль 3.1. Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування			
1	Скласти бюджетний запит	сайт	Директор
2	Робота з батьківською громадою щодо звернення до депутатів та підприємців міста на виділення матеріальної допомоги на покращення МТБ закладу	Наповнення освітнього середовища до наради при керівнику	Директор, вихователі груп
3	Запрошення представників депутатського корпусу на святкові ярмарки до Дня вишиванки та Дня козацтва		Директор, педагогічний колектив
4	Участь у грандах, проектах та конкурсах	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
5	Залучати депутатський корпус до спільного фінансування грантів та проєктів	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
Операційна ціль 3.2. Залучення додаткових джерел фінансування			
1	Проведення святкових ярмарок, акцій	Звіт керівника перед громадськістю	Директор, колектив закладу

2	Організація та проведення додаткових освітніх послуг	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
3	Оформлення матеріалів на участь у грандах та проєктах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
4	Висвітлення інформації на сайті закладу щодо залучення додаткових джерел фінансування та видатків на утримання закладу	Сайт закладу	Директор, завідувач господарством

№ з/п	Заходи	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
-------	--------	--------------------	----------------

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.

Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.

1	Підбір інструментарію (анкет, спеціальних вправ) для дослідження	-	вихователь-методист, психолог практичний
2	Моніторинг професійно-педагогічних та особистісних рис педагогів-початківців	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
3	Обробка та встановлення результатів	аналіз	вихователь-методист, психолог практичний
4	З'ясування індивідуально-типологічних характеристик наставників	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
5	Встановлення пар: педагог-початківець - наставник	на підставі аналізу та обробки результатів	вихователь-методист, психолог практичний
6	Теоретичне обґрунтування та емпіричне визначення пари «педагог-початківець – наставник»	описовий звіт	вихователь-методист, психолог практичний

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.

1	Підбір діагностичних методик для виявлення проблем педагогів-початківців «Діагностика професійного розвитку молодого педагога в умовах ЗДО»	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Безпосередня діагностика	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
3	Обробка результатів	фіксування результатів, описовий звіт	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
4	Постановка мети, визначення завдання	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник

5	Складання індивідуальної програми розвитку педагога-початківця	-	Вихователь-методист, практичний психолог, наставник
---	--	---	---

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців

1	Створення творчого середовища для вільного прояву педагогів-початківців	-	
2	Складання плану наставницької діяльності	План	Вихователь-методист, наставник
3	Професійна ініціативність «Мистецтво перших кроків»	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
4	Тайм-менеджмент (самоорганізація)	-	Вихователь-методист, практичний психолог
5	Тренінги міжособистісної взаємодії та особистісного зростання	-	практичний психолог

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

1	Рефлексивний аналіз	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Семінари професійної ідентифікації	-	вихователь-методист, практичний психолог
3	Рефлексивні тренінги	-	вихователь-методист, практичний психолог
4	Самоаналіз	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
5	Моніторинг професійного зростання педагога	моніторинг	вихователь-методист

РОЗДІЛ 10. ПЛАНИ РОЗВИТКУ (деталізовані, на кожний рік).

2021-2022

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».				
Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.				
1	Створити творчу групу на базі закладу по вивченню проблеми щодо наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2021 - 2022	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист
2	Переорієнтувати діяльність медіавсеобучу «МедіаТОР» на проблему наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	До 30.08.2021	план роботи клубу	вихователь-методист, Степаненко
3	Взяти участь у роботі творчої групи при МОППО «Від медіаексперименту до практики: робота з медіаконтентом на уроці та в позаурочній діяльності»	2019-2021		вихователь-методист
4	Діагностика фундаментальної підготовки володіння комп'ютерною грамотністю педагогів та батьків.	Травень 2022	результати тесту з оволодіння комп'ютерною грамотністю	вихователь-методист
5	Діагностика рівня навичок розвитку медіаграмотності педагогів	Травень 2022	результати тесту з оволодіння навичками медіаграмотності	Вихователь-методист
6	Оформлення довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті	До 01.12.2021 та постійно оновлювати	картотека рекомендованої літератури та матеріалів педагогічної періодики з єдиної науково-методичної проблеми	вихователь-методист
7	Вивчення вимог нормативних документів	Протягом навчального року	створення бази нормативних документів	вихователь-методист
8	Створення цілісної системи методичної роботи, спрямованої на вдосконалення професійних компетенцій педагогів, інноваційного стилю мислення і діяльності	2021-2022 н.р.	план реалізації проблемної теми	вихователь-методист

9	Організація самоосвітньої роботи педагогів за індивідуальними планами з даної проблеми	2021 -2022 н.р.	особисті плани вихователів	вихователь-методист
---	--	-----------------	----------------------------	---------------------

Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес

2	Розробка програми тренінгів	До 30.08.2022	посібник	вихователь-методист
3	Включення сім'ї в освітній простір з використанням нових технічних засобів.	2021-2022	-	Директор, вивователь-методист
4	Розробка медіаосвітньої стратегії спілкування з родинами на рівні посередництва: від чуйної підтримки до розумної вимогливості.	До 30.08.2022		директор, вихователь-методист, практичний психолог
5	Організація міської творчої групи «Медіадидактичний супровід освітнього процесу»	2021-2022	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист,

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

1	Здійснення моніторингових досліджень результативності роботи педагогічного колективу над обраною темою	Жовтень 2021 Травень 2022	моніторингові дослідження	вихователь-методист, практичний психолог
2	Формування висновків та внесення коректив у даний проект.	Травень 2022	Засідання педагогічної ради	вихователь-методист

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства				
Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)				
1	Сформувати банк даних дітей з ООП	Вересень 2021	-	Сестра медична лікувального кабінету
2	Скласти програму моніторингу та інструментарій для визначення рівня обізнаності батьків щодо корекційно-відновлювальної роботи з дітьми з вадами зору	2021 -2022	анкетування	Практичний психолог
3	Визначити керівників клубів	Серпень 2022	Наказ	Вихователь-методист

4	Скласти плани роботи клубів	Вересень 2022	План клубу	Керівники клубів
5	Забезпечити роботу клубів (у період карантину в онлайн режимі)	2021-2022		Виователь-методист, керівники клубів
6	Аналіз діяльності клубів за навчальний рік	Травень, червень 2022	Річний план	Вихователь-методист, керівники клубів

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків через функціонування сайту

1	Скласти план роботи корекційних педагогів на навчальний рік	Вересень 2021	Плани роботи корекційних педагогів	Вихователь-методист, керівники клубів
2	Забезпечити висвітлення інформаційних матеріалів на сторінках сайту	Щомісяця 2021-2022	Сайт закладу	Вихователь-методист, керівники клубів
3	Здійснити аналіз висвітленні консультативної інформації на сайті	Щомісяця 2021-2022	Рейтинг педагогічної діяльності	директор
4	Залучення батьків або законних представників дитини з ООП до складання ІПР та визначення рівня підтримки дітей з ООП	2021-2022	ІПР	Команда супроводу
5	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у засіданні команди супроводу	2021-2022	Протокол засідань	Директор, команда супроводу

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
-------	--------	--------	--------------------	----------------

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір

Операційна ціль 3.1.Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування

1	Скласти бюджетний запит	Щороку до 10 листопада		Директор
2	Робота з батьківською громадою щодо звернення до депутатів та підприємців міста на виділення матеріальної допомоги на покращення МТБ закладу	2021-2022	Наповнення освітнього середовища до наради при керівнику	Директор, вихователі груп
3	Запрошення представників депутатського корпусу на святкові ярмарки до Дня вишиванки та Дня козацтва	Травень 2022 жовтень 2021		Директор, педагогічний колектив

4	Участь у грандах, проєктах та конкурсах	2021-2022	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
5	Залучати депутатський корпус до спільного фінансування грандів та проєктів	2021-2022	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
Операційна ціль 3.2.Залучення додаткових джерел фінансування				
1	Проведення святкових ярмарок, акцій	Травень 2022 Жовтень 2021	Звіт керівника перед громадськістю	Директор, колектив закладу
2	Організація та проведення додаткових освітніх послуг	2021-2022	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
3	Оформлення матеріалів на участь у грандах та проєктах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів	2021-2022	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
4	Висвітлення інформації на сайті закладу щодо залучення додаткових джерел фінансування та видатків на утримання закладу	Щомісяця 2021-2022	Сайт	Директор, завідувач господарством

№ з/п	Заходи	Терміни	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.				
Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.				
1	Розроблення програми моніторингу, підбір інструментарію (анкет, спеціальних вправ) для дослідження	Серпень 2021	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
2	Моніторинг професійно-педагогічних та особистісних рис педагогів-початківців	Вересень 2021 Травень 2022	Річний план роботи	вихователь-методист, психолог практичний
3	Обробка та встановлення результатів	Вересень 2021	аналіз	вихователь-методист, психолог практичний
4	З'ясування індивідуально-типологічних характеристик наставників	Вересень 2021	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
5	Встановлення пар: педагог-початківець - наставник	Вересень 2021	на підставі аналізу та обробки результатів	вихователь-методист, психолог практичний

6	Теоретичне обґрунтування та емпіричне визначення пари «педагог-початківець – наставник»	Вересень 2021	описовий звіт	вихователь-методист, психолог практичний
---	---	---------------	---------------	--

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова. Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.

1	Підбір діагностичних методик для виявлення проблем педагогів-початківців «Діагностика професійного розвитку молодого педагога в умовах ЗДО»	Жовтень 2021	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Безпосередня діагностика	Жовтень 2021	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
3	Обробка результатів	Жовтень 2021	фіксування результатів, описовий звіт	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
4	Постановка мети, визначення завдання	Жовтень 2021	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
5	Складання індивідуальної програми розвитку педагога-початківця	Жовтень 2021	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців

1	Створення творчого середовища для вільного прояву педагогів-початківців	упродовження становлення	-	Адміністрація
2	Складання плану наставницької діяльності на навчальний рік	Жовтень 2021	План наставницької діяльності	Вихователь-методист, наставник
3	Професійна ініціативність «Мистецтво перших кроків»	2021-2022	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець

4	Тайм-менеджмент (самоорганізація)	2021-2022	-	вихователь-методист, практичний психолог
5	Тренінги міжособистісної взаємодії та особистісного зростання	2021-2022	-	практичний психолог

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

1	Рефлексивний аналіз	Травень 2022	Висновки до плану наставницької діяльності	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Семінари професійної ідентифікації	Квітень-травень 2022	-	вихователь-методист, практичний психолог
3	Рефлексивні тренінги	Травень 2022	-	вихователь-методист, практичний психолог
4	Самоаналіз	Травень 2022	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
5	Моніторинг професійного зростання педагога	Вересень 2021 Травень 2022	моніторинг	вихователь-методист

2022-2023

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».				
Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.				
1	Продовжити роботу творчої групи по вивченню проблеми щодо наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2022-2023	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист
2	Продовжити діяльність медіавсеобучу «МедіаTOP» на проблему наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2022-2023	план роботи клубу	вихователь-методист, Степаненко
3	Діагностика фундаментальної підготовки володіння комп'ютерною грамотністю педагогів та батьків.	жовтень 2022 травень 2023	результати тесту з оволодіння комп'ютерною грамотністю	вихователь-методист
4	Діагностика рівня навичок розвитку медіаграмотності педагогів	жовтень 2022 травень 2023	результати тесту з оволодіння навичками медіаграмотності	Вихователь-методист
5	Функціонування довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті	2022-2023	картотека рекомендованої літератури та матеріалів педагогічної періодики з єдиної науково-методичної проблеми	вихователь-методист
6	Вивчення вимог нормативних документів	2022-2023	створення бази нормативних документів	вихователь-методист
7	Створення цілісної системи методичної роботи, спрямованої на вдосконалення професійних компетенцій педагогів, інноваційного стилю мислення і діяльності	2022-2023	план реалізації проблемної теми	вихователь-методист
8	Організація самоосвітньої роботи педагогів за індивідуальними планами з даної проблеми	2022-2023	особисті плани вихователів	вихователь-методист
Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес				

1	Презентація методичних посібників, виготовлених педагогами ДНЗ з даної проблеми.	До 30.05.2023	Виставка-презентація	вихователь-методист
2	Коллективні перегляди. Фестиваль педагогічних ідей: презентація роботи педагогів з даної методичної проблеми .	2022-2023	матеріали для узагальнення досвіду	вихователь-методист
3	Включення сім'ї в освітній простір з використанням нових технічних засобів.	2022-2023	-	Директор, вихователь-методист
4	Впровадження медіаосвітньої стратегії спілкування з родинами на рівні посередництва: від чуйної підтримки до розумної вимогливості.	2022-2023		директор, вихователь-методист, практичний психолог
5	Функціонування творчої групи у закладі «Медіадидактичний супровід освітнього процесу»	2022-2023	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист,

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

1	Здійснення моніторингових досліджень результативності роботи педагогічного колективу над обраною темою	Жовтень 2022 травень 2023	моніторингові дослідження	вихователь-методист, практичний психолог
2	Формування висновків та внесення коректив у даний проект.	Травень 2023	Засідання педагогічної ради	вихователь-методист

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства				
Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)				
1	Сформувати банк даних дітей з ООП	Вересень 2022	-	Сестра медична лікувального кабінету
2	Моніторинг рівня обізнаності батьків щодо коорекційно-відновлювальної роботи з дітьми з вадами зору	Вересень 2022 Травень 2023	анкетування	Практичний психолог
3	Визначити керівників клубів	серпень 2022	Наказ	Вихователь-методист

4	Скласти плани роботи клубів на підставі результатів вхідного анкетування (моніторингу)	Вересень 2022	План клубу	Вихователь-методист, керівники клубів
5	Забезпечити роботу клубів (у період карантину в онлайн режимі)	2022-2023		Вихователь-методист, керівники клубів
6	Аналіз діяльності клубів за навчальний рік	Травень, червень 2023	Річний план	Вихователь-методист, керівники клубів

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків через функціонування сайту

1	Скласти план роботи корекційних педагогів на навчальний рік	Вересень 2022	Плани роботи корекційних педагогів	Вихователь-методист, корекційні педагоги
2	Забезпечити висвітлення інформаційних матеріалів на сторінках сайту	2022-2023	сайт	Вихователь-методист, корекційні педагоги
3	Здійснити аналіз висвітленні консультативної інформації на сайті	щомісяця	Рейтинг педагогічної діяльності	Директор
4	Запровадити роботу блогу корекційного педагога	до травня 2023	Сайт закладу	Вихователь-методист, корекційні педагоги
5	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у складанні ІПР та визначення рівня підтримки дітей з ООП	2022-2023	ІПР	Команда супроводу
6	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у засіданні команди супроводу	2022-2023	Протоколи засідань	Команда супроводу

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір				
Операційна ціль 3.1.Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування				
1	Скласти бюджетний запит	Щороку до 10 листопада		Директор
2	Робота з батьківською громадою щодо звернення до депутатів та підприємців міста на виділення матеріальної	постійно	Наповнення освітнього середовища до	Директор, вихователі груп

	допомоги на покращення МТБ закладу		наради при керівнику	
3	Запрошення представників депутатського корпусу на святкові ярмарки до Дня вишиванки та Дня козацтва	Травень 2023 жовтень 2022		Директор, педагогічний колектив
4	Участь у грандах, проєктах та конкурсах	постійно	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
5	Залучати депутатський корпус до спільного фінансування грандів та проєктів	2022-2023	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
Операційна ціль 3.2.Залучення додаткових джерел фінансування				
1	Проведення святкових ярмарок, акцій	Травень 2023 жовтень 2022	Звіт керівника перед громадськістю	Директор, колектив закладу
2	Організація та проведення додаткових освітніх послуг	Протягом навчального року	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
3	Оформлення матеріалів на участь у грандах та проєктах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів	2022-2023	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
4	Висвітлення інформації на сайті закладу щодо залучення додаткових джерел фінансування та видатків на утримання закладу	Щомісяця 2022-2023	Сайт	Директор, завідувач господарством

№ з/п	Заходи	Терміни	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.				
Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.				
1	Моніторинг професійно-педагогічних та особистісних рис педагогів-початківців	Вересень 2022	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
2	Обробка та встановлення результатів	Вересень 2022	аналіз	вихователь-методист, психолог практичний
3	З'ясування індивідуально-типологічних характеристик наставників	Вересень 2022	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
4	Встановлення пар: педагог-початківець - наставник	Вересень 2022	на підставі аналізу та обробки результатів	вихователь-методист, психолог практичний

5	Теоретичне обґрунтування та емпіричне визначення пари «педагог-початківець – наставник»	Вересень 2022	описовий звіт	вихователь-методист, психолог практичний
---	---	---------------	---------------	--

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова: Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.

1	Підбір діагностичних методик для виявлення проблем педагогів-початківців «Діагностика професійного розвитку молодого педагога в умовах ЗДО»	Жовтень 2022	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Безпосередня діагностика	Жовтень 2022	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
3	Обробка результатів	Жовтень 2022	фіксування результатів, описовий звіт	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
4	Постановка мети, визначення завдання	Жовтень 2022	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
5	Складання індивідуальної програми розвитку педагога-початківця	Жовтень 2022	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна **Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців**

1	Створення творчого середовища для вільного прояву педагогів-початківців	2022-2023	-	Адміністрація
2	Складання плану наставницької роботи	Жовтень 2022	-	Вихователь-методист, наставник
3	Професійна ініціативність «Мистецтво перших кроків»	2022-2023	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
4	Тайм-менеджмент (самоорганізація)	2022-2023	-	вихователь-методист,

				практичний психолог
5	Тренінги міжособистісної взаємодії та особистісного зростання	2022-2023	-	практичний психолог

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

1	Рефлексивний аналіз	Травень 2023	Висновки до плану наставницької діяльності	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Семінари професійної ідентифікації	2022-2023	-	вихователь-методист, практичний психолог
3	Рефлексивні тренінги	2022-2023	-	вихователь-методист, практичний психолог
4	Самоаналіз	Травень 2023	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
5	Моніторинг професійного зростання педагога	Вересень 2022 Травень 2023	моніторинг	вихователь-методист

2023-2024

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
<p>СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».</p>				
<p>Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.</p>				
1	Продовжити роботу творчої групи по вивченню проблеми щодо наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2023 - 2024	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист
2	Продовжити діяльність медіавсеобучу «МедіаTOP» по наскрізному впровадженню медіаосвіти в освітній процес	2023-2024	план роботи клубу	вихователь-методист, Степаненко
3	Діагностика фундаментальної підготовки володіння комп'ютерною грамотністю педагогів та батьків.	жовтень 2023 травень 2024	результати тесту з оволодіння комп'ютерною грамотністю	вихователь-методист
4	Діагностика рівня навичок розвитку медіаграмотності педагогів	жовтень 2023 травень 2024	результати тесту з оволодіння навичками медіаграмотності	Вихователь-методист
5	Функціонування довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті	2023-2024	картотека рекомендованої літератури та матеріалів педагогічної періодики з єдиної науково-методичної проблеми	вихователь-методист
6	Вивчення вимог нормативних документів	2023-2024	створення бази нормативних документів	вихователь-методист
7	Створення цілісної системи методичної роботи, спрямованої на вдосконалення професійних компетенцій педагогів, інноваційного стилю мислення і діяльності	2023-2024	план реалізації проблемної теми	вихователь-методист
8	Організація самоосвітньої роботи педагогів за індивідуальними планами з даної проблеми	2023-2024	особисті плани вихователів	вихователь-методист
<p>Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес</p>				

1	Презентація методичних посібників, виготовлених педагогами ДНЗ з даної проблеми.	2023-2024	Виставка-презентація	вихователь-методист
2	Колективні перегляди. Фестиваль педагогічних ідей: презентація роботи педагогів з даної методичної проблеми .	2023-2024	матеріали для узагальнення досвіду	вихователь-методист
4	Включення сім'ї в освітній простір з використанням нових технічних засобів.	2023-2024	-	Директор, вихователь-методист
5	Впровадження медіаосвітньої стратегії спілкування з родинами на рівні посередництва: від чуйної підтримки до розумної вимогливості.	2023-2024		директор, вихователь-методист, практичний психолог
6	Функціонування творчої групи у закладі «Медіадидактичний супровід освітнього процесу»	2023-2024	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист,

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

1	Здійснення моніторингових досліджень результативності роботи педагогічного колективу над обраною темою		моніторингові дослідження	вихователь-методист, практичний психолог
2	Формування висновків та внесення коректив у даний проект.	Травень 2024	Засідання педагогічної ради	вихователь-методист

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства				
Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)				
1	Сформувані банк даних дітей з ООП	Вересень 2023	-	Сестра медична лікувального кабінету
2	Моніторинг рівня обізнаності батьків щодо коорекційно-відновлювальної роботи з дітьми з вадами зору	Вересень 2023 Травень 2024	анкетування	Практичний психолог
3	Визначити керівників клубів	Серпень 2023	Наказ	Вихователь-методист

4	Скласти плани роботи клубів на підставі результатів вхідного анкетування (моніторингу)	Вересень 2023	Плани клубів	Вихователь-методист, керівники клубів
5	Забезпечити роботу клубів (у період карантину в онлайн режимі)	2023-2024	Аналіз діяльності закладу	Вихователь-методист, керівники клубів
6	Аналіз діяльності клубів за навчальний рік	Травень, червень 2024	Річний план	Вихователь-методист, керівники клубів

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків через функціонування сайту

1	Скласти план роботи корекційних педагогів на навчальний рік	Вересень 2023	Плани роботи	Вихователь-методист, корекційні педагоги
2	Забезпечити висвітлення інформаційних матеріалів на сторінках сайту	Щомісяця 2023-2024	Сайт	Корекційні педагоги
3	Здійснити аналіз висвітленої консультативної інформації на сайті	Щомісяця 2023-2024	Рейтинг педагогічної діяльності	Директор
4	Робота блогу корекційного педагога	2023-2024	Сайт закладу	Вихователь-методист, педагог-блогер
5	Залучення батьків або законних представників дитини з ООП до складання ППР та визначення рівня підтримки дитини	2023-2024	ППР	Директор, команда супроводу
6	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у засіданні команди супроводу	2023-2024	Протоколи засідань	Команда супроводу

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
--------------	---------------	---------------	---------------------------	-----------------------

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір

Операційна ціль 3.1.Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування

1	Скласти бюджетний запит	Щороку до 10 листопада		Директор
2	Робота з батьківською громадою щодо звернення до депутатів та підприємців міста на виділення матеріальної допомоги на покращення МТБ закладу	постійно	Наповнення освітнього середовища до наради при керівнику	Директор, вихователі груп

3	Запрошення представників депутатського корпусу на святкові ярмарки до Дня вишиванки та Дня козацтва	травень, 2024 жовтень 2023		Директор, педагогічний колектив
4	Участь у грандах, проєктах та конкурсах	Постійно 2023-2024	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
5	Залучати депутатський корпус до спільного фінансування грандів та проєктів	Протягом навчально го року	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
Операційна ціль 3.2.Залучення додаткових джерел фінансування				
1	Проведення святкових ярмарок, акцій	травень, 2024 жовтень 2023	Звіт керівника перед громадськістю	Директор, колектив закладу
2	Організація та проведення додаткових освітніх послуг	Протягом навчально го року	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
3	Оформлення матеріалів на участь у грандах та проєктах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів	Постійно	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
4	Висвітлення інформації на сайті закладу щодо залучення додаткових джерел фінансування та видатків на утримання закладу	Щомісяця 2023-2024	Сайт	Директор, завідувач господарством

№ з/п	Заходи	Терміни	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.				
Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.				
1	Моніторинг професійно-педагогічних та особистісних рис педагогів-початківців	Вересень 2023 Травень 2024	моніторинг	вихователь-методист, психолог практичний
2	Обробка та встановлення результатів	Вересень 2023	аналіз	вихователь-методист, психолог практичний
3	З'ясування індивідуально-типологічних характеристик наставників	Вересень 2023	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
4	Встановлення пар: педагог-початківець - наставник	Вересень 2023	на підставі аналізу та обробки результатів	вихователь-методист, психолог практичний
5	Теоретичне обґрунтування та емпіричне визначення пари	Вересень 2023	описовий звіт	вихователь-методист, психолог практичний

	«педагог-початківець – наставник»			
--	-----------------------------------	--	--	--

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.

1	Підбір діагностичних методик для виявлення проблем педагогів-початківців «Діагностика професійного розвитку молодого педагога в умовах ЗДО»	Жовтень 2023	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Безпосередня діагностика	Жовтень 2023	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
3	Обробка результатів	Жовтень 2023	фіксування результатів, описовий звіт	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
4	Постановка мети, визначення завдання	Жовтень 2023	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
5	Складання індивідуальної програми розвитку педагога-початківця	Жовтень 2023	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців

1	Створення творчого середовища для вільного прояву педагогів-початківців	2023-2024	-	Адміністрація
2	Складання плану наставницької діяльності	Жовтень 2023	-	Вихователь-методист, наставник
3	Професійна ініціативність «Мистецтво перших кроків»	2023-2024	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
4	Тайм-менеджмент (самоорганізація)	2023-2024	-	вихователь-методист,

				практичний психолог
5	Тренінги міжособистісної взаємодії та особистісного зростання	2023-2024	-	практичний психолог

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

1	Рефлексивний аналіз	Травень 2024	Висновки до плану наставницької діяльності	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Семінари професійної ідентифікації	2023-2024	-	вихователь-методист, практичний психолог
3	Рефлексивні тренінги	2023-2024	-	вихователь-методист, практичний психолог
4	Самоаналіз	Травень 2024	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
5	Моніторинг професійного зростання педагога	Вересень 2023 Травень 2024	моніторинг	вихователь-методист

2024 -2025

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».				
Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.				
1	Продовжити роботу творчої групи по вивченню проблеми щодо наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2024-2025	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист
2	Продовжити діяльність медіавсеобучу «МедіаTOP» на проблему наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2024-2025	план роботи клубу	вихователь-методист, Степаненко
3	Діагностика фундаментальної підготовки володіння комп'ютерною грамотністю педагогів та батьків.	Жовтень 2024 Травень 2025	результати тесту з оволодіння комп'ютерною грамотністю	вихователь-методист
4	Діагностика рівня навичок розвитку медіаграмотності педагогів	Жовтень 2024 Травень 2025	результати тесту з оволодіння навичками медіаграмотності	Вихователь-методист
5	Функціонування довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті	2024-2025	картотека рекомендованої літератури та матеріалів педагогічної періодики з єдиної науково-методичної проблеми	вихователь-методист
6	Вивчення вимог нормативних документів	Протягом року	створення бази нормативних документів	вихователь-методист
7	Створення цілісної системи методичної роботи, спрямованої на вдосконалення професійних компетенцій педагогів, інноваційного стилю мислення і діяльності	2024-2025	план реалізації проблемної теми	вихователь-методист
8	Організація самоосвітньої роботи педагогів за індивідуальними планами з даної проблеми	2024-2025	особисті плани вихователів	вихователь-методист
Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес				

1	Включення сім'ї в освітній простір з використанням нових технічних засобів.	2024-2025	-	Директор, вихователь-методист
2	Впровадження медіаосвітньої стратегії спілкування з родинами на рівні посередництва: від чуйної підтримки до розумної вимогливості.	2024-2025		директор, вихователь-методист, практичний психолог
3	Функціонування творчої групи «Медіадидактичний супровід освітнього процесу»	2024-2025	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист,

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

1	Здійснення моніторингових досліджень результативності роботи педагогічного колективу над обраною темою	Жовтень 2024 Травень 2025	моніторингові дослідження	вихователь-методист, практичний психолог
2	Укладання матеріалів у практичні посібники.	2024-2025	Узагальнений досвід, посібники	вихователь-методист
3	Формування висновків та внесення коректив у даний проект.	Травень 2025	Засідання педагогічної ради	вихователь-методист

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства				
Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)				
1	Сформувати банк даних дітей з ООП	Вересень 2024	-	Сестра медична лікувального кабінету
2	Моніторинг рівня обізнаності батьків щодо корекційно-відновлювальної роботи з дітьми з вадами зору	Вересень 2024 травень 2025	анкетування	Практичний психолог
3	Визначити керівників клубів	Серпень 2024	наказ	Вихователь-методист
4	Скласти плани роботи клубів на підставі результатів вхідного анкетування (моніторингу)	Вересень 2024	Плани клубів	Вихователь-методист, керівники клубів
5	Забезпечити роботу клубів (у період карантину в онлайн режимі)	2024-2025	Аналіз діяльності закладу	Вихователь-методист, керівники клубів

6	Аналіз діяльності клубів за навчальний рік	Травень, червень 2025	Річний план	Вихователь-методист, керівники клубів
---	--	-----------------------	-------------	---------------------------------------

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків через функціонування сайту

1	Скласти план роботи корекційних педагогів на навчальний рік	Вересень 2024	Плани роботи	Вихователь-методист, корекційні педагоги
2	Забезпечити висвітлення інформаційних матеріалів на сторінках сайту	Щомісяця 2024-2025	Сайт	Корекційні педагоги
3	Здійснити аналіз висвітленої консультативної інформації на сайті	Щомісяця 2024-2025	Рейтинг педагогічної діяльності	Директор
4	Робота блогу корекційного педагога	2024-2025	Сайт закладу	Вихователь-методист, педагог-блогер
5	Залучення батьків або законних представників дитини з ООП до складання ІПР та визначення рівня підтримки дитини	2024-2025	ІПР	Директор, команда супроводу
6	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у засіданні команди супроводу	2024-2025	Протоколи засідань	Команда супроводу

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
-------	--------	--------	--------------------	----------------

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір

Операційна ціль 3.1. Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування

1	Скласти бюджетний запит	Щороку до 10 листопада		Директор
2	Робота з батьківською громадою щодо звернення до депутатів та підприємців міста на виділення матеріальної допомоги на покращення МТБ закладу	постійно	Наповнення освітнього середовища до наради при керівнику	Директор, вихователі груп
3	Запрошення представників депутатського корпусу на святкові ярмарки до Дня вишиванки та Дня козацтва	Травень 2024 жовтень 2025		Директор, педагогічний колектив
4	Участь у грандах, проєктах та конкурсах	постійно	Звіт керівника перед громадськістю	Директор

5	Залучати депутатський корпус до спільного фінансування грантів та проєктів	постійно	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
Операційна ціль 3.2.Залучення додаткових джерел фінансування				
1	Проведення святкових ярмарок, акцій	Травень 2025 жовтень 2024	Звіт керівника перед громадськістю	Директор, колектив закладу
2	Організація та проведення додаткових освітніх послуг	Протягом навчального року	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
3	Оформлення матеріалів на участь у грандах та проєктах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів	Постійно 2024-2025	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
4	Висвітлення інформації на сайті закладу щодо залучення додаткових джерел фінансування та видатків на утримання закладу	Щомісяця 2024-2025	Сайт	Директор, завідувач господарством

№ з/п	Заходи	Терміни	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.				
Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.				
1	Моніторинг професійно-педагогічних та особистісних рис педагогів-початківців	Вересень 2024 Травень 2025	моніторинг	вихователь-методист, психолог практичний
2	Обробка та встановлення результатів	Вересень 2024	аналіз	вихователь-методист, психолог практичний
3	З'ясування індивідуально-типологічних характеристик наставників	Вересень 2024	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
4	Встановлення пар: педагог-початківець - наставник	Вересень 2024	на підставі аналізу та обробки результатів	вихователь-методист, психолог практичний
5	Теоретичне обґрунтування та емпіричне визначення пари «педагог-початківець – наставник»	Вересень 2024	описовий звіт	вихователь-методист, психолог практичний

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.				
1	Підбір діагностичних методик для виявлення проблем	Жовтень 2024	-	вихователь-методист,

	педагогів-початківців «Діагностика професійного розвитку молодого педагога в умовах ЗДО»			практичний психолог, наставник
2	Безпосередня діагностика	Жовтень 2024	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
3	Обробка результатів	Жовтень 2024	фіксування результатів, описовий звіт	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
4	Постановка мети, визначення завдання	Жовтень 2024	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
5	Складання індивідуальної програми розвитку педагога-початківця	Жовтень 2024	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців

1	Створення творчого середовища для вільного прояву педагогів-початківців	2024-2025	-	адміністрація
2	Складання плану наставницької діяльності	Жовтень 2024	План	Вихователь-методист, наставник
3	Професійна ініціативність «Мистецтво перших кроків»	2024-2025	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
4	Тайм-менеджмент (самоорганізація)	2024-2025	-	вихователь-методист, практичний психолог
5	Тренінги міжособистісної взаємодії та особистісного зростання	2024-2025	-	практичний психолог

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

1	Рефлексивний аналіз	Травень 2025	Висновки до плану	вихователь-методист, практичний
---	---------------------	--------------	-------------------	---------------------------------

			наставницької діяльності	психолог, наставник
2	Семінари професійної ідентифікації	2024-2025	-	вихователь-методист, практичний психолог
3	Рефлексивні тренінги	2024-2025	-	вихователь-методист, практичний психолог
4	Самоаналіз	Травень 2025	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
5	Моніторинг професійного зростання педагога	Вересень 2024 Травень 2025	моніторинг	вихователь-методист

2025-2026

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
<p>СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. Забезпечити всебічну підготовку учасників освітнього процесу до безпечної та ефективної взаємодії із сучасним медіапростором, формування у них медіакомпетентності засобами залучення до участі у Всеукраїнському експерименті «Стандартизація моделі масового впровадження наскрізної медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику на 2017 – 2022 рр.».</p>				
<p>Операційна ціль 1.1. Аналітико-прогностична: створити модель підвищення медіаграмотності учасників освітнього процесу.</p>				
1	Продовжити роботу творчої групи по вивченню проблеми щодо наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2025-2026	сформовані мета, завдання та принципи роботи групи	вихователь-методист
2	Продовжити діяльність медіавсеобучу «МедіаТОР» на проблему наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес	2025-2026	план роботи клубу	вихователь-методист, Степаненко
3	Діагностика фундаментальної підготовки володіння комп'ютерною грамотністю педагогів та батьків.	Жовтень 2025 Травень 2026	результати тесту з оволодіння комп'ютерною грамотністю	вихователь-методист
4	Діагностика рівня навичок розвитку медіаграмотності педагогів	Жовтень 2025 Травень 2026	результати тесту з оволодіння навичками медіаграмотності	Вихователь-методист
5	Функціонування довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті	2025-2026	картотека рекомендованої літератури та матеріалів педагогічної періодики з єдиної науково-методичної проблеми	вихователь-методист
6	Вивчення вимог нормативних документів	2025-2026	створення бази нормативних документів	вихователь-методист
7	Створення цілісної системи методичної роботи, спрямованої на вдосконалення професійних компетенцій педагогів, інноваційного стилю мислення і діяльності	2025-2026	план реалізації проблемної теми	вихователь-методист
8	Організація самоосвітньої роботи педагогів за індивідуальними планами з даної проблеми	2025-2026	особисті плани вихователів	вихователь-методист
<p>Операційна ціль 1.2. Проблемно-пошукова Практичне дослідження проблеми. Створення системи роботи з наскрізного впровадження медіаосвіти в освітній процес</p>				

1	Включення сім'ї в освітній простір з використанням нових технічних засобів.	2025-2026	-	Директор, вихователь-методист
2	Аналіз впровадження медіаосвітньої стратегії спілкування з родинами на рівні посередництва: від чуйної підтримки до розумної вимогливості.	2025-2026	Засідання педагогічної ради	директор, вихователь-методист, практичний психолог
3	Аналіз діяльності творчої групи «Медіадидактичний супровід освітнього процесу»	2025-2026	Засідання педагогічної ради	вихователь-методист,

Операційна ціль 1.3. Рефлексивно-корегувальна. Створення системи моніторингових досліджень рівня володіння учасниками освітнього процесу медіаграмотністю.

1	Здійснення моніторингових досліджень результативності роботи педагогічного колективу над обраною темою	Жовтень 2025 Травень 2026	моніторингові дослідження	вихователь-методист, практичний психолог
2	Підсумкова науково-практична конференція за результатами науково-методичної проблеми	Квітень-травень 2026	аналіз напрацьованого практичного досвіду.	вихователь-методист
3	Укладання матеріалів у практичні посібники.	2025-2026	Узагальнений досвід, посібники	вихователь-методист

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. Підвищити освітній рівень батьків дітей з вадами зору та з ООП щодо корекційно-відновлювальної роботи на засадах педагогіки партнерства				
Операційна ціль 2.1. Робота корекційних клубів для батьків дітей з вадами зору та з ООП (в умовах карантинних обмежень – забезпечити онлайн роботу)				
1	Сформувати банк даних дітей з ООП	Вересень 2025	-	Сестра медична лікувального кабінету
2	Моніторинг рівня обізнаності батьків щодо корекційно-відновлювальної роботи з дітьми з вадами зору	Вересень 2025 травень 2026	анкетування	Практичний психолог
3	Визначити керівників клубів	Серпень 2025		Вихователь-методист
4	Скласти плани роботи клубів на підставі результатів вхідного анкетування (моніторингу)	Серпень-вересень 2025	Плани роботи	Вихователь-методист, керівники клубів
5	Забезпечити роботу клубів (у період карантину в онлайн режимі)	2025-2026		Керівники клубів

6	Аналіз діяльності клубів за навчальний рік	Травень, червень 2026	Річний план	Вихователь-методист, керівники клубів
---	--	-----------------------	-------------	---------------------------------------

Операційна ціль 2.2. Просвітницька робота батьків через функціонування сайту

1	Скласти план роботи корекційних педагогів на навчальний рік	Вересень 2025	Плани роботи	Вихователь-методист, корекційні педагоги
2	Забезпечити висвітлення інформаційних матеріалів на сторінках сайту	Щомісяця 2025-2026	Сайт	Корекційні педагоги
3	Здійснити аналіз висвітленої консультативної інформації на сайті	Щомісяця 2025-2026	Рейтинг педагогічної діяльності	Директор
4	Робота блогу корекційного педагога	2025-2026	Сайт закладу	Вихователь-методист, педагог-блогер
5	Залучення батьків або законних представників дитини з ООП до складання ІПР та визначення рівня підтримки дитини	2025-2026	ІПР	Директор, команда супроводу
6	Участь батьків або законних представників дитини з ООП у засіданні команди супроводу	2025-2026	Протоколи засідань	Команда супроводу

№ з/п	Заходи	Термін	Аналіз, моніторинг	відповідальний
-------	--------	--------	--------------------	----------------

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. Використовуючи фінансову підтримку державної субвенції, місцевого бюджету та додаткових джерел фінансування створити сучасний наскрізний корекційно-розвивальний простір

Операційна ціль 3.1. Налагодження співпраці з підприємцями та депутатським корпусом щодо залучення додаткових джерел фінансування

1	Скласти бюджетний запит	Щороку до 10 листопада		Директор
2	Робота з батьківською громадою щодо звернення до депутатів та підприємців міста на виділення матеріальної допомоги на покращення МТБ закладу	постійно	Наповнення освітнього середовища до наради при керівнику	Директор, вихователі груп
3	Запрошення представників депутатського корпусу на святкові ярмарки до Дня вишиванки та Дня козацтва	Жовтень 2025 Травень 2026		Директор, педагогічний колектив
4	Участь у грандах, проєктах та конкурсах	Постійно 2025-2026	Звіт керівника перед громадськістю	Директор

5	Залучати депутатський корпус до спільного фінансування грандів та проєктів	постійно	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
Операційна ціль 3.2. Залучення додаткових джерел фінансування				
1	Проведення святкових ярмарок, акцій	Жовтень 2025 травень 2026	Звіт керівника перед громадськістю	Директор, колектив закладу
2	Організація та проведення додаткових освітніх послуг	Протягом навчального року	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
3	Оформлення матеріалів на участь у грандах та проєктах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів	Постійно 2025-2026	Звіт керівника перед громадськістю	Директор
4	Висвітлення інформації на сайті закладу щодо залучення додаткових джерел фінансування та видатків на утримання закладу	Щомісяця 2025-2026	Сайт	Директор, завідувач господарством

№ з/п	Заходи	Терміни	Аналіз, моніторинг	Відповідальний
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. Створити систему професійного розвитку педагога-початківця на основі наставництва.				
Операційна ціль 4.1. Аналітико-прогностична: Дослідження рівня професійного розвитку педагогів-початківців, потенційних педагогів-наставників, визначення їхніх проблем.				
1	Підбір інструментарію (анкет, спеціальних вправ) для дослідження	Серпень 2025	-	вихователь-методист, психолог практичний
2	Моніторинг професійно-педагогічних та особистісних рис педагогів-початківців	Вересень 2025 Травень 2026	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
3	Обробка та встановлення результатів	Вересень 2025	аналіз	вихователь-методист, психолог практичний
4	З'ясування індивідуально-типологічних характеристик наставників	Вересень 2025	анкетування, опитування	вихователь-методист, психолог практичний
5	Встановлення пар: педагог-початківець - наставник	Вересень 2025	на підставі аналізу та обробки результатів	вихователь-методист, психолог практичний
6	Теоретичне обґрунтування та емпіричне визначення пари «педагог-початківець – наставник»	Вересень 2025	описовий звіт	вихователь-методист, психолог практичний

Операційна ціль 4.2. Проблемно-пошукова Розроблення індивідуальної траєкторії розвитку педагогів-початківців з урахуванням їх індивідуально-типологічних особливостей.

1	Підбір діагностичних методик для виявлення проблем педагогів-початківців «Діагностика професійного розвитку молодого педагога в умовах ЗДО»	Жовтень 2025	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
2	Безпосередня діагностика	Жовтень 2025	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
3	Обробка результатів	Жовтень 2025	фіксування результатів, описовий звіт	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
4	Постановка мети, визначення завдання	Жовтень 2025	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
5	Складання індивідуальної програми розвитку педагога-початківця	Жовтень 2025	-	вихователь-методист, практичний психолог, наставник

Операційна ціль 4.3. Операційно-технологічна Моделювання умов професійного розвитку педагогів-початківців

1	Створення творчого середовища для вільного прояву педагогів-початківців	2025-2026	-	адміністрація
2	Складання плану наставницької діяльності	Жовтень 2025	план	Виховательметодист,наставник
3	Професійна ініціативність «Мистецтво перших кроків»	2025-2026	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
4	Тайм-менеджмент (самоорганізація)	2025-2026	-	вихователь-методист, практичний психолог
5	Тренінги міжособистісної взаємодії та особистісного зростання	2025-2026	-	практичний психолог

Операційна ціль 4.4. Рефлексивно-корегувальний Розвиток рефлексивної культури педагогів

1	Рефлексивний аналіз	Травень 2026	Висновки до плану наставницької діяльності	вихователь-методист, практичний психолог, наставник
---	---------------------	--------------	--	---

2	Семінари професійної ідентифікації	2025-2026	-	вихователь-методист, практичний психолог
3	Рефлексивні тренінги	2025-2026	-	вихователь-методист, практичний психолог
4	Самоаналіз	Травень 2026	фіксування результатів, описовий звіт	педагог-початківець
5	Моніторинг професійного зростання педагога	Вересень 2025 Травень 2026	моніторинг	вихователь-методист